

Fac-simile domanda di partecipazione

Spett. le
ARPAL PUGLIA
Viale L. Corigliano n. 1 - 70132 BARI
arpalpuglia@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001 con riserva per il personale in posizione di comando presso l'ARPAL PUGLIA per la eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato di 2 posti di istruttore direttivo amministrativo (CAT. D) e 6 posti di istruttore amministrativo/contabile di cui n. 4 posti di istruttore amministrativo e 2 posti di istruttore contabile (CAT. C).domanda di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ e residente a _____, Via _____,
C.F. _____, Tel./Cell. _____, PEC
_____, e-mail _____,

chiede

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 con riserva per il personale in posizione di comando presso l'Arpal-Puglia per l'eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di (indicare un solo profilo):

- Istruttore Amministrativo
- Istruttore Contabile
- Istruttore Direttivo Amministrativo

Di potersi avvalere della priorità prevista dall'art.30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 (da siglare a cura del personale in comando presso l'Arpal Puglia).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi ai sensi del successivo art. 76 del medesimo decreto, dichiara:

1. di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Amministrazione: _____ dal _____, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni;
2. essere inquadrati da almeno tre anni, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nella categoria giuridica _____ e pos. economica _____, ovvero in caso di provenienza da altri comparti del pubblico impiego, nella categoria e nel profilo professionale equivalenti a quello del posto da conferire, ai sensi del DPCM 26/6/2015;
3. di svolgere, all'attualità e da almeno un anno, una o più delle attività indicate all'art. 1 dell'Avviso di cui possiede le competenze richieste in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data _____, presso _____ con votazione di _____.
5. di non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni, o nel periodo di servizio prestato se inferiore al triennio, e non avere procedimenti disciplinari in corso;
6. di non essere stato valutato negativamente negli ultimi tre anni o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni, nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della Performance adottato dall'ente di appartenenza;
7. di non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali in corso;

8. di non avere controversie di lavoro pendenti connesse alla categoria e/o profilo professionale di inquadramento;
 9. di avere l'idoneità fisica alle mansioni di cui trattasi;
 10. di essere in possesso del parere favorevole e/o nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato nel corrente anno dall'Amministrazione di appartenenza, reso dall'organo competente secondo il rispettivo ordinamento, con l'espressa indicazione che trattasi di P.A. sottoposta ai vincoli assunzionali ai sensi di legge e di essere in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
 11. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679;
 12. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet istituzionale per comunicazioni inerenti la presente procedura;
 13. di accettare integralmente e incondizionatamente tutto quanto previsto e stabilito dal presente avviso;
 14. di avere l'esperienza di lavoro e le eventuali conoscenze e competenze richieste, in relazione all'effettivo profilo da ricoprire _____
-
-

Si allega:

- curriculum in formato europeo in relazione al posto da ricoprire ed ai criteri di scelta posti a base della selezione;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- parere favorevole e/o nulla osta definitivo al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza, reso dall'organo competente secondo il rispettivo ordinamento, con l'espressa indicazione che trattasi di P.A. sottoposta ai vincoli assunzionali ai sensi di legge e di essere in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio.

Data _____

IL RICHIEDENTE
(firma per esteso)