



Procedura di selezione 3 esperti Segretariato Congiunto del Programma Interreg South Adriatic

Avviso di selezione pubblica per il conferimento, presso la Struttura di Progetto "Autorità di Gestione del Programma Italia/Albania/Montenegro 2014-2020 e 2021-2027", di n. 3 incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 nell'ambito del Segretariato Congiunto (SC) del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro (South Adriatic) 2021/2027.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Verbale n.1

In data 22 febbraio 2024 alle ore 09:30 presso la sede della Regione Puglia in Corso Sonnino 177- Bari si è insediata la Commissione di valutazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica in epigrafe, nominata con Atto Dirigenziale della Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico 002/DIR/2024/00001 dell'08.02.2024, così composta:

Presidente: Dott.ssa Silvia Visciano
Componente: Dott. Giuseppe Pastore
Componente: Dott.ssa Elisabetta Rubino
Segretario: Dott.ssa Stefania De Pascalis

Preliminarmente la Commissione dà atto di aver ricevuto tramite mail la nota prot. 71156/2024 del 08.02.2024 e i relativi allegati, con la quale il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Angela Cistulli - al termine della prima fase di selezione delle candidature svolta al fine di valutare il possesso dei requisiti di carattere generale e specifico e l'assenza dei motivi di esclusione, indicati rispettivamente agli artt. 3 e 4 dell'avviso- ha trasmesso la seguente documentazione:

- Determinazione dirigenziale 201/DIR/2023/000125 del 05.12.2023 di approvazione e indizione dell'avviso in epigrafe con relativo accertamento delle entrate e prenotazione impegno di spese;
- Determinazione dirigenziale 201/DIR/2024/00009 del 31.01.2024 di approvazione dell'elenco delle candidature ammesse alla successiva fase di valutazione;
- Quattro dossier dei candidati ammessi, come da Allegato A al presente verbale, non soggetto a pubblicazione, relativamente ai tre profili previsti dall'Avviso.

Preso visione dell'elenco delle candidature ammesse, tutti i componenti della Commissione hanno rilasciato la dichiarazione di non trovarsi tra di loro e nei confronti dei candidati stessi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e che, inoltre, non sussiste, allo stato, alcun divieto di cui agli artt. 35bis e 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs n. 165/2001. Le predette dichiarazioni, che non formeranno oggetto di pubblicazione, sono allegare al presente verbale, ne costituiscono parte integrante e restano agli atti della Commissione.

I componenti della Commissione dichiarano di aver letto le norme contenute nell'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale 201/DIR/2023/000125 del 05.12.2023, pubblicato nel B.U.R.P. NR. 108 del 07/12/2023 e, in particolare, l'art. 5 "Istruttoria delle candidature e procedura di valutazione", l'art. 6 "Valutazione dei titoli", l'art. 7 "Ammissione al colloquio e relativo svolgimento" e art. 8 "Approvazione delle operazioni della Commissione e graduatorie finali".

Nel dettaglio, l'art. 5 dispone che la Commissione *"provvederà ad esaminare la documentazione presentata dai candidati e a valutare i titoli autodichiarati al fine di verificare il possesso e l'attinenza dei requisiti culturali e professionali richiesti nel presente Avviso, in relazione a ciascun profilo dei candidati ammessi. I candidati che avranno superato questa fase della procedura di selezione, saranno sottoposti*



dalla Commissione, secondo quanto indicato nell'art. 7, al colloquio tecnico motivazionale. Per la valutazione dei titoli e del colloquio la Commissione avrà a disposizione 100 punti così ripartiti: 1. Titoli: punteggio fino ad un massimo di punti 40; 2. Colloquio: punteggio fino ad un massimo di punti 60."

La Commissione prede atto che l'art. 6 stabilisce che "La valutazione dei titoli posseduti e dell'esperienza e competenza professionale nell'effettivo svolgimento delle attività relative a ciascun profilo di cui all'art. 3 dell'Avviso verrà effettuata sulla base delle dichiarazioni rese nel modello Allegato 1 e del Curriculum Vitae presentato" e che, inoltre, "La valutazione dei titoli è effettuata sulla base della documentazione presentata. Non saranno valutati i titoli non desumibili o non dichiarati nella domanda di partecipazione e nel Curriculum Vitae o qualora indicati in forma incompleta o resi in modo difforme dal Modello (Allegato 1)".

Si riporta, inoltre, di seguito la tabella dei titoli e dell'esperienze e competenze professionali che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione e i relativi punteggi massimi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	PUNTEGGIO MAX.
Ulteriori titoli di studio attinenti al profilo richiesto - n. 2 punti per dottorato di ricerca; - n. 2 punti per ciascun titolo di specializzazione o Master rilasciati da Università	4
Iscrizione ad albo professionale al momento della candidatura - oltre 5 anni: n. 4 punti - oltre 3 anni e fino a 5 anni: n. 2 punti - fino a 3 anni: n. 1 punto	4
ESPERIENZA PROFESSIONALE	
Esperienza maturata sulle specifiche attività inerenti al profilo per il quale si concorre: - oltre 10 anni: n. 15 punti - oltre 8 anni e fino a 10 anni: 10 punti - oltre 6 anni e fino a 8 anni: 8 punti - oltre 4 e fino a 6 anni: 6 punti - oltre 2 e fino a 4 anni: 4 punti - oltre 0 e fino a 2 anni: 2 punti - nessuna esperienza: n. 0 punti	15
Esperienza maturata in virtù di incarichi diretti affidati dalla Pubblica Amministrazione, coerenti con le attività inerenti al profilo per il quale si concorre: - oltre 5 anni: 12 punti - oltre 3 anni e fino a 5 anni: n. 10 punti - oltre 1 anno e fino a 3 anni: n. 7 punti - fino ad 1 anno: 4 punti - nessuna esperienza: n. 0 punti	12
Certificati o attestazioni di conoscenza della lingua inglese • Livello C2: n. 5 punti • Livello C1 n. 3 punti • Livello B2 n. 1 punto	5
TOTALE MAX.	40 punti

Riguardo, poi, l'ammissione al colloquio, l'art. 7 stabilisce che "Al colloquio saranno ammessi i candidati che, nella valutazione di cui all'art. 6 del presente Avviso, abbiano riportato un punteggio di almeno 24 punti".

Handwritten signatures and initials on the right side of the page.



La Commissione dà inizio all'esame dei quattro dossier di candidature ammesse relative ai tre profili previsti dall'Avviso.

Pertanto la Commissione, per ciascun candidato, dopo attenta e approfondita disamina della domanda di partecipazione e del relativo CV, collegialmente e all'unanimità decide di attribuire i punteggi riportandoli su una singola scheda specificatamente redatta secondo il modello di cui all'Allegato B, accluso al presente verbale.

Le singole quattro schede di valutazione individuale, così compilate e sottoscritte dai componenti della Commissione e dal segretario, restano agli atti del fascicolo di ciascun candidato.

Ultimati i lavori di valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze professionali dichiarate dai candidati nei rispettivi dossier di candidatura la Commissione, conformemente a quanto stabilito all'art. 7 dell'avviso, formula, per ciascun profilo oggetto di selezione, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio tecnico e motivazionale con l'attribuzione del relativo punteggio (Allegato C) sottoscritto dai componenti della Commissione e dal segretario, elenco allegato al presente verbale.

La Commissione, preso atto di quanto previsto dall'art. 7 del bando, specifica che il presente verbale - con l'elenco dei candidati ammessi al colloquio tecnico e motivazionale i cui nomi, ai fini della pubblicazione, sono stati sostituiti da un "numero progressivo candidato" determinato in base all'ordine di arrivo delle rispettive candidature (Allegato C-bis) - sarà pubblicato sul sito web istituzionale della Regione Puglia, sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso", sottosezione "Avvisi di selezione pubblica".

La Commissione precisa che, ciascun candidato, al quale verrà comunicato via PEC il "numero progressivo candidato" corrispondente alla propria candidatura, entro 5 giorni, potrà, ai sensi dell'art. 7, far pervenire istanze di riesame o osservazioni. Decorsi tali termini, ovvero all'esito dell'esame delle istanze pervenute e previa eventuale riformulazione dell'elenco con l'attribuzione dei punteggi rivisti, la Commissione fisserà il luogo, la data e le modalità di svolgimento del colloquio con un preavviso di almeno 7 giorni naturali e consecutivi. Tali informazioni saranno comunicate secondo le indicazioni riportate nell'art. 7 dell'avviso.

Relativamente allo svolgimento del colloquio, l'art. 7 dispone che *"Il colloquio tecnico e motivazionale, al quale è attribuito un punteggio massimo di 60 punti, ha lo scopo di accertare le conoscenze tecniche, la professionalità e le pregresse esperienze relative alle attività proprie dell'incarico da conferirsi, nonché le attitudini e le motivazioni del candidato. Il colloquio verterà sui seguenti ambiti tematici in relazione ai singoli profili professionali richiesti:*

- *Istituzioni e politiche dell'UE, in particolare la politica di coesione, con specifico di riferimento alla Cooperazione Territoriale Europea e allo strumento di assistenza alla pre-adesione IPA III;*
- *Regolamenti finanziari e di esecuzione dell'UE (in particolare, FESR, CTE e IPA III);*
- *Conoscenza della normativa nazionale finanziaria e di bilancio degli Stati partner IPA;*
- *Normativa nazionale ed europea sugli aiuti di stato e sugli appalti pubblici;*
- *Sistemi di gestione e controllo finanziari dei Programmi CTE e IPA;*
- *Capacità di problem solving;*
- *Capacità di lavorare in team;*
- *Esperienza lavorativa in ambiente internazionale e multiculturale;*
- *Conoscenza della lingua inglese;*
- *Conoscenza della lingua italiana e/o albanese e/o montenegrina".*

L'art.7 si conclude disponendo che *"Il colloquio si considera superato ove il candidato abbia conseguito una votazione di almeno 36"*.



Riguardo al colloquio tecnico e motivazionale, alla luce di quanto letto negli articoli dell'avviso sopra riportati, la Commissione decide che, in sede di colloquio, a ciascun candidato saranno sottoposti tre quesiti inerenti alle materie indicate all'art. 7 dell'avviso e sopra riportate, di cui due riguarderanno argomenti tecnici ed uno riguarderà l'ambito motivazionale. Una delle due domande tecniche prevederà la relativa risposta in lingua inglese.

La Commissione, inoltre, stabilisce che i suddetti quesiti saranno predeterminati immediatamente prima del colloquio e saranno inseriti in busta singola da estrarre a sorte da parte dei candidati all'inizio della prova.

La Commissione termina i lavori alle ore 13:45.

Letto, confermato e sottoscritto in Bari addì 22 febbraio 2024.

La Commissione

Il Presidente

Dott.ssa Silvia Visciano

I componenti

Dott. Giuseppe Pastore

Dott.ssa Elisabetta Rubino

Il Segretario

Dott.ssa Stefania De Pascalis