

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.	Data di adozione
54	13/03/2026

Struttura proponente: SERVIZIO RISORSE UMANE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA AREA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'A.RE.S.S. PUGLIA, PER LA DURATA DI N. 6 MESI, EVENTUALMENTE PROROGABILI.

L'anno 2026 il giorno 13 del mese di Marzo in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

LA DIRETTRICE GENERALE F.F.

VISTA la l. 241/1990, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTA la l. 190/2012, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante *"Istituzione dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.)"* e ss.mm.ii.;

VISTO il CCNL Area delle Funzioni Locali – Dirigenza PTA vigente;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95/2022, avente ad oggetto: *"Conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art.71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018"*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto *"Preso atto della D.G.R. 558 del 20/04/2022. Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell'Atto aziendale e della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017- Adozione nuovo Atto Aziendale giusta D.D.G. 253/2021"*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 1/03/2024 recante *“Preso d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”*.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 273/2025 avente ad oggetto: *“Preso d’atto Dimissioni Dott. Giovanni Migliore_conferma funzioni di Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute Ed Il Sociale della Regione Puglia (A.RE.S.S. PUGLIA) alla dott.ssa Lucia Bisceglia”*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 280 del 31/12/2025, avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale 2026 e pluriennale per il triennio 2026-2028 – Adozione” e ss.mm.ii.*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 29/01/2026 avente ad oggetto *“Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di AReSS Puglia 2026 – 2028 – Adozione” e ss.mm.ii.*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 25 del 09/02/2026 avente ad oggetto: *“Comando in uscita presso l’INPS del dipendente dott. Francesco Fera – Dirigente PTA – Ruolo amministrativo, a tempo pieno e indeterminato di A.Re.S.S. Puglia”*.

Sulla base dell’istruttoria dell’Area di Direzione Amministrativa – Servizio Risorse Umane

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Premesso che:

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 273/2025, preso atto delle dimissioni del Direttore Generale *pro tempore*, sono state attribuite, a far data dal 18/12/2025, le funzioni di Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale della Regione Puglia (A.RE.S.S. PUGLIA) alla dott.ssa Lucia Bisceglia, ai sensi dell’art. 5 della L.R. 29/2017;
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 28 del 30 gennaio 2026 la Regione Puglia ha approvato, ai sensi dell’art. 5 della L.R. n. 29/2017, l’avviso pubblico finalizzato alla predisposizione di un elenco di candidati idonei alla nomina di Direttore Generale dell’A.Re.S.S.;
- Il predetto avviso ha decorrenza dalla data del 17/02/2026 e fino al 18/03/2026;

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 25 del 09/02/2026 per mezzo della quale è stato autorizzato il comando in uscita presso altra amministrazione, a far data dal 01/03/2026 e per

la durata di n. 3 anni, del dott. Francesco Fera, dirigente amministrativo nei ruoli di quest'Amministrazione con incarico di Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa;

Dato atto che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 29/01/2026 quest'Amministrazione ha provveduto ad adottare il Piano integrato di attività ed organizzazione PIAO relativo al triennio 2026/2028, comprensivo del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- per l'annualità 2026 quest'Amministrazione ha previsto, tra le altre, l'assunzione n. 1 Dirigente PTA – amministrativo, cui affidare incarico di Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa, al fine di sopperire all'assenza di personale con diritto alla conservazione del posto;
- il predetto PTFP 2026/2028 ha ottenuto parere favorevole dal Collegio dei sindaci, giusto verbale n. 34/2026, anche con riferimento al rispetto dei vincoli normativi e finanziari vigenti;
- il predetto PTFP risulta coerente con le statuizioni di cui al Bilancio economico di previsione annuale 2026 e pluriennale per il triennio 2026/2028, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 280/2025 ed aggiornato con Deliberazione del Direttore Generale n. 12/2026;
- in entrambi i documenti di programmazione è stato attestato il rispetto dei limiti di spesa per il personale a tempo indeterminato e per il personale a tempo determinato, quest'ultimo previsto dal D. L. 78/2010, come fissato dalla DGR 718/2024;
- con note prot. 1006/2026 e n. 1105/2026 quest'Amministrazione ha trasmesso alla Struttura regionale di riferimento, individuata come da D.G.R. 314/2024, la documentazione necessaria all'istruttoria tecnica sul PTFP 2026/2028, in linea con quanto previsto dalla D.G.R. n. 1427/2022 e dalla nota Prot. Regione Puglia N.0053970/2025;

Evidenziato che:

- con nota prot. 1103/2026, manifestate alla Struttura regionale di riferimento ed al Capo di Gabinetto della Regione Puglia le ragioni di assoluta necessità organizzativa e urgenza, che muovono questa Agenzia a selezionare un dirigente amministrativo di particolare e comprovata qualificazione professionale a cui conferire, in via transitoria, il presidio dell'Area di Direzione Amministrativa, nelle more della definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia, che rientrerà tra le prerogative del nuovo Direttore Generale, è stata richiesta agli stessi specifica autorizzazione a procedere;

- l'eccezionalità e l'urgenza è resa palese dalla necessità di reclutare un soggetto - *con elevata esperienza e professionalità settoriale e con pregresse esperienze nell'esercizio delle funzioni svolte in strutture o posizioni analoghe a quella di cui al presente avviso, per almeno un triennio, con particolare riferimento a competenza e complessità in ruoli direttivi di unità organizzative complesse di aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale* - cui ricondurre obiettivi temporanei calibrati su competenze specialistiche, al fine di consentire alla Direttrice Generale f.f., investita allo stato attuale di funzioni vicarie di Direzione Generale, di ottenere temporaneamente e fin dall'avvio dell'incarico, un congruo supporto professionale nella gestione delle attività dell'Area di Direzione Amministrativa, per un efficace ed efficiente funzionamento dell'Agenzia;
- con nota Protocollo n. 013632/2026, acclarata al protocollo generale di quest'Agenzia n. 1183 del 13.03.2026, la Sezione Raccordo al Sistema Regionale della Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia, in raccordo con il Capo di Gabinetto, ha manifestato parere positivo alla richiesta summenzionata, in considerazione delle motivazioni ivi illustrate e dell'attestazione del rispetto delle previsioni del Piano triennale dei fabbisogni di personale e del relativo tetto di spesa per il lavoro a tempo determinato normativamente stabilito, nonché delle previsioni del Bilancio economico di previsione annuale 2026 e pluriennale per il triennio 2026;

Dato atto che l'Area di Direzione Amministrativa, assicura la direzione ed il coordinamento delle strutture organizzative amministrative dell'Agenzia, delle strutture operative e delle funzioni di programmazione sociale assegnate. Essa, in particolare:

- sovrintende all'attuazione del sistema di governo economico, finanziario e patrimoniale dell'Agenzia. In particolare dirige la gestione delle finanze dell'AReSS, mediante la realizzazione di politiche contabili, fiscali, negoziali, di bilancio, di pianificazione e di controllo, al fine di garantire la gestione ottimale della liquidità finanziaria, il rispetto degli adempimenti, nonché la gestione delle procedure per gli appalti ed i contratti;
- assicura, in un processo di innovazione continua, la coerenza delle funzioni di supporto amministrativo con le strategie definite dal Direttore Generale, l'innovazione in materia di risorse umane, acquisti e informatiche, la reingegnerizzazione dei processi nonché la promozione di una evoluzione continua degli strumenti manageriali di programmazione, gestione e controllo. In particolare, persegue l'attuazione delle politiche di governo e di gestione in materia di Programmazione delle Risorse, di Reclutamento, di Sviluppo delle competenze e di gestione delle carriere del Personale dell'Agenzia. All'Area di Direzione amministrativa sono, inoltre, più specificamente ascrivibili, le competenze in materia di:
 - acquisizione, manutenzione e dismissione del patrimonio;

- acquisizione e gestione di servizi;
- gestione delle risorse umane e valorizzazione del merito;
- gestione del bilancio di previsione e consuntivo, delle entrate e delle spese, della contabilità e degli adempimenti tributari;
- gestione degli affari generali e legali e dei rapporti con il pubblico;
- coordinamento delle iniziative finalizzate alla prevenzione della corruzione, anche mediante lo strumento della trasparenza. L'evoluzione e la diversificazione dei bisogni della collettività, la scarsità di risorse finanziarie ed il crescente fabbisogno di innovazione che caratterizzano il contesto sociosanitario regionale, inducono a progettare l'Area come rivolta da un lato verso l'autofinanziamento e l'innovazione, dall'altro verso politiche di internazionalizzazione. Essa assicura l'integrazione ed il coordinamento di progetti e commesse trasversali alle Aree direzionali ed il raggiungimento dei risultati attesi, anche con qualificato presidio delle opportunità progettuali esterne.

L'Area di Direzione Amministrativa, anche per quanto su esposto, rappresenta una struttura complessa, con elevato grado di strategicità in virtù della trasversalità dei servizi essenziali, di gestione e strategici erogati oltre che in considerazione della rilevante differenziazione di attività, competenza e funzioni attribuite alla medesima Area. L'Area di Direzione Amministrativa è l'unica Area di AReSS che, per operare in modo efficace ed efficiente, deve necessariamente avere la consapevolezza dell'operato di tutte le altre strutture in cui si articola l'Agenzia, nonché degli indirizzi strategici definiti dal Direttore Generale. In assenza di detta conoscenza, l'Area di Direzione Amministrativa, peraltro, non sarebbe in grado di assicurare la coerenza tra le proprie funzioni, la propria attività e gli obiettivi fissati dal Direttore Generale, in un'ottica di innovazione continua. Essa, inoltre, detiene la gran parte delle relazioni strategiche ed operative, sia con la Regione Puglia, sia con gli attori socioeconomici esterni (fornitori, enti pubblici, prestatori, collaboratori, consulenti), coinvolti nei processi gestiti dall'Amministrazione;

Richiamata la straordinarietà dell'evento e le comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale che pongono l'Amministrazione nella circostanza di dover provvedere al reclutamento in oggetto nel più breve tempo possibile, anche con l'ausilio di forme di lavoro flessibili, in considerazione della strategicità dell'Area per la *mission* dell'A.Re.S.S. Puglia;

Visto l'art. 35 ter del D. Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 22 giugno 2023, n. 75, relativo al Portale Unico del Reclutamento;

Dato atto che l'assunzione in oggetto grava sulle risorse destinate alla spesa del personale a tempo determinato a valere sul finanziamento ordinario, e rientra nel limite del tetto di spesa massimo, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 9 comma 28 del D. L. 78/2010;

Ritenuto necessario procedere all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Direzione della struttura complessa Area di Direzione Amministrativa dell'A.Re.S.S. Puglia per la durata di n. 6 mesi, eventualmente prorogabili nei termini di legge;

Richiamato:

- l'art. 19 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- Il *Regolamento disciplinante le modalità di conferimento di incarichi a tempo determinato, ivi compresi gli incarichi di cui agli artt. 15 septies del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii., nonché gli incarichi di cui all'art 19 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.*, adottato con deliberazione del Direttore Generale n.151/2018;
- I CCNL relativi alla Dirigenza Professionale, Tecnico e Amministrativa del Sistema Sanitario Nazionale vigenti;

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DELIBERA

- 1. di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di approvare** l' "Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Direzione della struttura complessa Area di Direzione Amministrativa dell'A.Re.S.S. Puglia, per la durata di n. 6 mesi, eventualmente prorogabili", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3. di stabilire** che la durata del rapporto di lavoro che verrà ad instaurarsi è fissata in n. 6 (sei) mesi, eventualmente prorogabili, nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- 4. di pubblicare** il bando sul Portale Unico del Reclutamento al seguente link <https://www.inpa.gov.it>;
- 5. di stabilire** che i termini di presentazione della domanda di partecipazione decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Agenzia;

6. **di stabilire** che i termini di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura decorrono dalle ore 00.01 del giorno di pubblicazione del presente Avviso sul Portale Unico del Reclutamento INPA ed entro le 23.59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso portale unico del Reclutamento INPA;
7. **di pubblicare** il presente bando sul sito istituzionale dell'Agenzia – Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di Concorso – ai sensi della normativa vigente;
8. **di imputare** la spesa correlata alla citata assunzione sul conto del personale a tempo determinato dell'Area di Direzione Amministrativa;
9. **di dare atto che** la graduatoria di merito rimarrà efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative;
10. **di trasmettere** il presente provvedimento alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale della Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia, al Capo di Gabinetto della Regione Puglia, al Dipartimento della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia per gli eventuali successivi adempimenti di competenza;
11. **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese potenziali situazioni di conflitto di interesse.

Il Presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/17 è immediatamente esecutivo ai sensi di Legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte della Direttrice Generale f.f., è conforme alle risultanze istruttorie.

Estensore
Grazia Lucarelli

La Direttrice Generale f.f.

dott.ssa Lucia Bisceglia

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 32, c. 1, l.69/2009, a far data da quella di sottoscrizione a mezzo firma digitale dell'incaricato alla pubblicazione

Dal 13/03/2026

Bari, 13/03/2026

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..
Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.