



## **REGIONE PUGLIA**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE nominata con D.D. n. 740 del 16/06/2023**

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI RISERVATO AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20 COMMA 2, DEL D. LGS. 75/2017 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, CON PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO**

#### **VERBALE N. 1**

L'anno 2023 addì 17 del mese di luglio alle ore 10:00 in modalità da remoto, tramite collegamento alla piattaforma telematica della Regione Puglia Avaya Spaces, si è insediata la Commissione esaminatrice nominata per l'avviso pubblico indicato in epigrafe con atto dirigenziale del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 740 del 16/06/2023, così composta:

Presidente: Panettieri Antonella  
Componente: Pizzutilo Fabio  
Componente: Benedetto Maria  
Segretario: Altieri Giuseppe

Preliminarmente, la Commissione prende atto che l'avviso pubblico sopra riportato, indetto con determinazione dirigenziale n. 210 del 01/03/2023 della Sezione Personale, è stato pubblicato sul portale "inPA" al sito <https://www.inpa.gov.it/> in data 03 marzo 2023 e sul BURP della Regione Puglia n. 21 Supplemento del 02 marzo 2023.

Si prende atto, altresì, che con determinazione n. 542 del 10/05/2023 il Dirigente della Sezione Personale ha individuato gli ammessi alla successiva fase concorsuale del bando di concorso per esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 co. 2 del d.lgs 75/2017 per n. 4 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, profilo professionale "Specialista Amministrativo". La determinazione di ammissione dei candidati è stata pubblicata sul sito istituzionale della Regione Puglia, all'interno della Sezione Concorsi/Bandi e Avvisi regionali in data 11 maggio 2023.

Il Presidente dà atto di aver ricevuto, tramite mail del 06 luglio 2023 da parte della Sezione Personale - Servizio Reclutamento Mobilità e Contrattazione della Regione Puglia, le domande di partecipazione pervenute sul portale "inPA" della Funzione Pubblica e il report delle candidature dei partecipanti alla procedura selettiva in questione. Le domande di partecipazione e il report sono condivisi a schermo con i componenti della Commissione.

Preso visione dell'elenco dei candidati ammessi, così come riportati nella D.D. n.542 del 10/05/2023, tutti i componenti della Commissione hanno rilasciato la dichiarazione di non trovarsi tra di loro e nei confronti dei candidati stessi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e che, inoltre, non sussiste, allo stato, alcun divieto di cui agli artt. 35 *bis* e 35, comma 3, lett. e), del D. Lgs n. 165/2001. Le predette dichiarazioni, che non formeranno oggetto di pubblicazione, sono allegate al presente verbale, sono parte integrante dello stesso e restano agli atti della Commissione.

La Commissione stabilisce che per ogni seduta deve essere redatto apposito verbale, che sarà siglato in ogni pagina da ciascun componente e dal segretario verbalizzante, mentre nell'ultima pagina la firma sarà apposta per esteso. Nel caso in cui la seduta della Commissione avviene da remoto, il verbale sarà firmato digitalmente.

I membri della Commissione dichiarano di aver letto le norme contenute nel relativo Avviso pubblico di cui alla determinazione dirigenziale della Sezione Personale e Organizzazione della Regione Puglia n. 210 del 01/03/2023, pubblicata nel BURP n.21 supplemento del 02/03/2023.

La Commissione prende atto che nessun candidato ha dichiarato, in fase di compilazione della domanda di partecipazione sul Portale "inPA", la necessità, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, di ausili e tempi aggiuntivi per svolgere le prove concorsuali né la necessità, per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari.

La Commissione prende atto che la procedura concorsuale dovrà essere espletata secondo quanto disposto dagli articoli 8 e 9 del bando di concorso, ovvero in due prove d'esame costituite da una prova scritta e una prova orale. Per la valutazione delle prove la Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo di 60/60, di cui 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale.

La Commissione prende atto che la prova scritta, in accordo con l'art. 8 del bando di concorso, consiste nella redazione di un elaborato volto ad accertare conoscenze teoriche di carattere generale e specifico e la relativa applicazione al contesto lavorativo regionale, anche tramite redazione di un atto/documento o soluzione di problemi/casi concreti afferenti le attività del contesto regionale con specifico riferimento ai contenuti professionali/competenze del profilo prescelto, nelle materie elencate all'art. 8 del bando di concorso.

La Commissione, pertanto, decide che la prova scritta consisterà nella somministrazione di tre domande a risposta aperta sugli argomenti di cui all'art. 8 su richiamato. La Commissione predisporrà le tracce delle tre domande nella giornata della prova scritta ed immediatamente prima della stessa. Saranno predisposte in totale nove domande, in gruppi da tre, che saranno inserite in tre buste distinte, chiuse e sigillate con la firma dei componenti della Commissione. Dopo l'estrazione di una terna, oggetto della prova, la stessa verrà dettata dalla Commissione ai partecipanti dopo aver dato lettura delle 2 terne di domande non estratte.

Il tempo massimo per l'espletamento della prova scritta è previsto in 150 minuti. Durante lo svolgimento della prova sarà consentita la consultazione di testi di legge non commentati.

I cellulari, smartphone, gli smartwatch e gli auricolari dovranno essere spenti e collocati a vista sullo scrittoio, con il display rivolto verso il basso. Le borse o i borselli di piccole dimensioni dovranno essere chiusi e collocati a terra a lato del candidato.

La prova scritta si intenderà superata con votazione minima di 21/30.

In accordo con quanto stabilito dagli articoli 25 e 36 del Regolamento Regionale 17/2006, la Commissione stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione della prova scritta al fine di motivare i punteggi attribuiti alla prova stessa:

- Conoscenza dell'argomento: livello di approfondimento delle materie d'esame, precisione nelle argomentazioni, attinenza al quesito proposto, correttezza nei riferimenti normativi, capacità di articolazione del ragionamento attraverso argomentazioni logiche e coerenti, capacità di rielaborazione, di collegamento interdisciplinare, di contestualizzazione (max. 10 punti)

- Aspetti formali: correttezza nell'esposizione e nel linguaggio, capacità di trattare gli argomenti in maniera sintetica senza pregiudizio per la comprensione e la completezza (chiarezza espositiva, capacità di sintesi, proprietà lessicale, correttezza grammaticale e sintattica) (max. 10 punti)
- Efficacia delle soluzioni proposte: capacità di individuare soluzioni tecnico-amministrative basate sui principi di legalità, efficacia, efficienza ed economicità, di elaborare soluzioni anche innovative alla risoluzione del quesito posto (max. 10 punti)

La Commissione decide che per ogni criterio saranno attribuiti fino a 10 punti, mediante una votazione congiunta dei commissari. Il voto congiunto espresso sarà la somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari ai tre criteri sopra individuati. Qualora non vi sia accordo, ciascun commissario fa constatare la propria posizione nel verbale ed il punteggio di ciascun criterio sarà dato dalla media dei punteggi assegnati. Il punteggio complessivo è quello risultante dalla somma aritmetica dei voti espressi per i tre criteri in decimi.

La data, la sede e l'orario di svolgimento della prova scritta, dovranno essere pubblicati almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima sul sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione Avvisi all'indirizzo <http://concorsi.regione.puglia.it> con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La Commissione prende atto che la prova orale, in accordo con l'art.8 del bando di concorso, verte sulle stesse materie della prova scritta ed è tesa a verificare le competenze specifiche richieste. La medesima prova è preceduta dalla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: Word, Excel, Internet e posta elettronica. Per la verifica delle conoscenze linguistica ed informatica, la Commissione esprime un giudizio di idoneità/inidoneità. L'accertamento della conoscenza della lingua potrà essere effettuato tramite un colloquio o mediante traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione. L'accertamento delle conoscenze informatiche potrà avvenire anche con l'utilizzo degli strumenti informatici.

La Commissione, pertanto, decide che la prova orale consisterà nella somministrazione di tre quesiti sugli argomenti di cui all'art. 8 del bando di concorso. I suddetti quesiti saranno predeterminati dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova orale e saranno inseriti in batterie da tre domande in busta singola da estrarre a sorte da parte dei candidati all'inizio della prova orale. La Commissione predisporrà un numero di buste superiore di una unità rispetto al numero dei candidati.

La prova sarà preceduta dalla preliminare verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle applicazioni informatiche indicate dal bando, al fine dell'espressione del giudizio di idoneità/inidoneità. Per ciascuna delle due verifiche, ogni candidato procederà al sorteggio di una coppia di domande. Per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese saranno somministrate una traduzione di un testo e una domanda di carattere generale cui rispondere oralmente in lingua inglese. Per l'accertamento delle conoscenze informatiche saranno somministrate due domande finalizzate a saggiare la conoscenza pratica e abilità nell'uso degli strumenti informatici. In relazione a ciascuna verifica, la Commissione predisporrà una coppia di domande superiore di una unità rispetto al numero dei candidati.

La prova orale si intenderà superata con la votazione minima di 21/30 e di entrambe le idoneità su indicate, e sarà valutata secondo i criteri e le modalità di valutazione previste per la prova scritta cui si rimanda.

In merito alla verifica delle idoneità, le stesse saranno segnalate separatamente rispetto al punteggio in trentesimi conseguito per la prova orale e rispetto ai punteggi finali della graduatoria.

Le due idoneità saranno indicate a maggioranza dei componenti della commissione che esprimeranno il proprio giudizio sulla base della correttezza e della padronanza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche previste dal bando.

La data, la sede e l'orario di svolgimento della prova orale, almeno venti giorni prima dell'inizio della prova medesima, verranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione Avvisi all'indirizzo <http://concorsi.regione.puglia.it>.

Al termine delle operazioni, la Commissione trasmetterà al Servizio competente della Sezione Personale e Organizzazione il verbale ed i relativi allegati per gli eventuali adempimenti di pubblicazione.

La Commissione termina i lavori alle ore 12:10.

Il presente verbale si compone di n. 4 (quattro) pagine e n. 4 (quattro) dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi non soggette a pubblicazione.

Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione

Il presidente

Antonella Panettieri

I componenti

Fabio Pizzutilo

Maria Benedetto

Il segretario

Giuseppe Altieri