



REGIONE PUGLIA

COMMISSIONE ESAMINATRICE
nominata con D.D. n. 696 del 07/07/2022

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 306 UNITA' DI CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA PROFESSIONALE LEGISLATIVA, ORGANIZZATA DA FORMEZ PA, GIUSTA CONVENZIONE APPROVATA CON DGR N. 1736 del 28/10/2021.

VERBALE N. 2

L'anno 2022 addì 25 del mese di luglio, alle ore 13:00, presso la sede della Presidenza della Giunta regionale - Sezione Supporto Legislativo, ubicata in Bari alla via Nazzario Sauro n 33, si è riunita la Commissione esaminatrice nominata, per la procedura selettiva pubblica indicata in epigrafe - bando 25, con atto dirigenziale del Dirigente della Sezione Personale n. 696 del 07/07/2022, così composta:

Presidente: dott.ssa Emma RUFFINO
Componente: dott.ssa Maria DE FILIPPO
Componente: dott. Sebastiano DE FEUDIS
Segretario: dott.ssa Carmelina ROCCHIO

Preliminarmente, la Commissione dà atto di aver ricevuto in data 21 luglio, tramite email, dal referente incaricato del Formez PA, il file xls contenente il report dei partecipanti alla procedura selettiva sopra citata indicante le richieste di ausili e/o tempi aggiuntivi da parte di candidati diversamente abili o portatori di DSA-disturbo specifico dell'apprendimento, unitamente alla documentazione prodotta dai candidati richiedenti ausili e/o tempi aggiuntivi ed alle istruzioni di svolgimento della prova scritta. Con successiva email del 22 luglio il referente FormezPA, ad integrazione della documentazione trasmessa il 21 luglio, ha inviato la documentazione relativa alla certificazione di handicap relativa ad un ulteriore candidato richiedente ausili e tempi aggiuntivi. Anche quest'ultima documentazione viene acquisita dalla Commissione così come trasmessa dal FormezPA.

La Commissione, preso atto di quanto stabilito dai commi 10 e 12 dell'art. 3 del bando che di seguito si trascrivono:

10. I candidati diversamente abili devono specificare, in apposito modulo elettronico del sistema <Step-One 2019>, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura selettiva. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio stato di stabilità, dovrà essere inoltra a mezzo posta elettronica all'indirizzo: protocollo@pec.formez.it entro e non oltre venti giorni successivi alla data di scadenza della domanda, unitamente all'apposito modulo compilato e sottoscritto che si rende automaticamente disponibile on line e con il quale si autorizza il Formez PA al trattamento dei dati sensibili. Il mancato inoltra di tale documentazione non consente a Formez PA di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta."

"12. I candidati con disturbi specifici di apprendimento, in conformità a quanto stabilito dal decreto interministeriale del 12 novembre 2021 contenente le modalità attuative delle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da "amministrazioni", possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento nella domanda di partecipazione dovrà fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile nel modulo elettronico del sistema <Step-One 2019>, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione

della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure indicate sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto, dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica all'indirizzo: protocollo@pec.formez.it entro e non oltre venti giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda, unitamente all'apposita modula compilato e sottoscritto che si rende automaticamente disponibile on line e con il quale si autorizza il Formez PA al trattamento dei dati sensibili. Il mancato inoltro di tale documentazione non consente a Formez PA di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.",

passa all'esame della documentazione ricevuta dal FormezPA. Dal report dei partecipanti, come già riportato nel verbale n. 1 del 19 luglio 2022, risulta che tra i candidati sono presenti n. 06 (sei) soggetti diversamente abili e n. 02 (due) soggetti portatori di DSA.

La Commissione esamina quindi la documentazione prodotta dai singoli candidati a supporto della richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi dagli stessi avanzata, così come pervenuta dal FormezPA ed accerta che è presente documentazione relativa a soli n. 5 (cinque) candidati sugli otto indicati nel report e che detta documentazione è stata trasmessa dai candidati entro il termine previsto dal bando.

La Commissione preliminarmente concorda e stabilisce di accogliere le richieste di ausili (strumenti compensativi) in presenza di dichiarazioni ASL o di strutture pubbliche equivalenti attestanti l'handicap o il disturbo. Stabilisce inoltre di non concedere i tempi aggiuntivi o la sostituzione della prova scritta con quella orale laddove la documentazione prodotta non espliciti tali necessità.

In esito all'esame della suddetta documentazione, la Commissione elabora l'Allegato "A", che non formerà oggetto pubblicazione e che costituisce parte integrante del presente verbale, nel quale è riportato per ciascun candidato:

- l'handicap o il disturbo specifico di apprendimento dichiarato;
- la richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi;
- la sussistenza della dichiarazione ASL (o struttura pubblica equivalente) e dell'autorizzazione al trattamento dei dati;
- la sussistenza della dichiarazione ASL (o struttura pubblica equivalente) esplicitante la necessità di tempi aggiuntivi o di sostituzione della prova scritta con prova orale;
- la determinazione della Commissione in ordine alle richieste.

La Commissione sottoscrive l'Allegato A di una pagina, unitamente alla documentazione sopraindicata, di ventisei pagine, per un totale di n. 27 pagine.

Al termine delle operazioni, la Commissione trasmetterà il presente verbale l'Allegato A, come sopra formato, al Servizio competente della Sezione Personale e al Formez PA per gli eventuali adempimenti di competenza.

La Commissione termina i lavori alle ore 15:20, aggiornandosi al giorno 28 luglio 2022 ore 10:30, presso la sede della prova in Foggia.

Il presente verbale si compone di n. 02 pagine e di n. 01 Allegato, denominato Allegato A. Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione

Il presidente

dott.ssa Emma RUFFINO

I componenti

dott.ssa Maria DE FILIPPO

dott. Sebastiano DE FEUDIS

Il segretario

dott.ssa Carmelina ROCCHIO

