REGIONE PUGLIA

PIANO OPERATIVO GESTIONE CONCORSI

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE PER L'EVENTUALE COPERTURA DI N.74 POSTI DI CAT.C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI N. 52 (CINQUANTADUE) PER IL PROFILO "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" E N.22 (VENTIDUE) PER IL PROFILO ISTRUTTORE TECNICO", INDETTA CON D.D. N. 947 DEL 28 LUGLIO 2020, PUBBLICATA SUL BURP N. 112 DEL 06 AGOSTO 2020 - COMMISSIONE PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE.

ATTIVITA'	FUNZIONE	COGNOME NOME	DATA	FIRMA
Collaborazione alla redazione, per le funzioni relative ai lavoratori ex art.2 comma 1 lett. a) D. Lgs. 81/2008.	RSPP	Dott. Antonio Albergo		Firmato digitalmente
Collaborazione alla redazione, per le funzioni relative ai lavoratori ex art.2 comma 1 lett. a) D. Lgs. 81/2008.	Datore di lavoro	Avv. Raffaele Landinetti		Firmato digitalmente
Preventiva Consultazione, per le funzioni relative ai lavoratori ex art.2 comma 1 lett. a) D. Lgs. 81/2008.	Medico Competente	Dott. Luigi Ficarella		Firmato digitalmente
Assenso all'accordo per la gestione (Punto 10 (Protocollo DFP-0025239-P-15/04/2021)	Dirigente Sezione Protezione Civile	Dott. Antonio Mario Lerario		Firmato digitalmente
Approvazione ed Emissione	Dirigente Sezione Personale ed Organizzazione	Dott. Nicola Paladino		Firmato digitalmente

Sommario

PIANO OPERATIVO 3

MODALITÀ OPERATIVE 6

INFORMAZIONE E FORMAZIONE 9

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N.445 10

INFOGRAFICHE 12

Avviso di Procedura Selettiva per Progressione Verticale per l'eventuale copertura di n.74 posti di cat. C - posizione economica C1- a Tempo Pieno e Indeterminato, di cui n. 52 (Cinquantadue) per il profilo "Istruttore Amministrativo/Contabile" e n.22 (Ventidue) per il Profilo Istruttore Tecnico", indetta con D.D. N. 947 del 28 Luglio 2020, pubblicata sul BURP n. 112 del 06 Agosto 2020 - Commissione Profilo Istruttore Amministrativo/Contabile.

PIANO OPERATIVO

Il presente Piano Operativo è redatto ai sensi del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" (DFP-0025239-P-15/04/2021) validato dal Comitato Tecnico Scientifico in data 29/03/2021 e in accordo al disposto dell'art. 24 (Procedure concorsuali) del DPCM 02/03/2021 nonché dell'art.10 del D.L. 1 aprile 2021, n.44 e dal D.L. 22 aprile 2021, n. 52.

Fermo restando che la Regione Puglia ha adottato tutte le iniziative e misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, implementate e aggiornate in relazione allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 tenendo conto anche delle disposizioni regionali, si dettaglia quanto segue:

Dati generali	
Area concorsuale	Pad 152 Fiera del levante
Ingresso all'area	Viale Mediterraneo (Sede 01)
Aule Concorso	SEDE 01
Area di transito	Scale esterne e area esterna prospicenti l'accesso alle sedi concorso
N. candidati convocati	N. 27
Prova concorsuale	Prova orale

LOGISTICA

L'area concorsuale identificata è facilmente raggiungibile in auto o con autobus di linea anche dalla Stazione Centrale di Bari:

- linee bus numeri 22 - 27 –53, P.zza Moro (Stazione Centrale) Fermata Lungomare Starita – Fiera del Levante – ingresso Monumentale.

All'ingresso dell'Area concorsuale da Viale Mediterraneo per la Sede 01 è presente una planimetria del Padiglione con l'indicazione dei percorsi per raggiungere la sede identificata come "Sede Concorso" e la zona Pre-Triage all'ingresso.

È stata individuata la "Stanza Covid" dedicata all'accoglienza e isolamento, di soggetti (candidati, membri della commissione esaminatrice e addetti all'organizzazione) che sviluppino, durante la prova, una sintomatologia riconducibile al Covid-19.

La stanza Covid-19 individuata per la Sede 01 è denominata in planimetria "Presidio Sanitario" ed è posta all'ingresso della sede 01 posteriormente alla zona Pre-Triage.

Al presente Piano operativo è allegata la planimetria sulla quale sono indicati i percorsi nell'area concorsuale.
Sono disponibili all'esterno della Fiera del Levante, negli spazi antistanti l'ingresso Monumentale, ampie aree parcheggio a pagamento.
All'interno della Fiera del Levante in prossimità dell'area concorsuale sono disponibili aree parcheggio.

Il Padiglione è dotato di un accesso e di un'uscita distinti e separati per il personale addetto alle procedure concorsuali rispetto a quelli dedicati ai candidati, pertanto i membri della commissione e il personale addetto alle attività concorsuali utilizzano ingressi diversi.

All'ingresso dell'area concorsuale saranno presenti infografiche con le prescrizioni e le necessarie informazioni relative, in particolare, all'assoluto rispetto dei flussi e dei percorsi di accesso e movimento in modalità "a senso unico" indicati dalla segnaletica orizzontale. I percorsi di entrata e di uscita sono separati e opportunamente identificati con segnaletica orizzontale con la quale è anche indicato il distanziamento interpersonale di 2,25 metri da rispettare nell'area di transito fino all'accesso alla sede e nella sede fino ai posti che dovranno essere occupati.

Nella sede sono indicati, con apposita segnaletica, i servizi igienici ad esclusivo uso dei candidati ed i percorsi per raggiungerli sono adeguatamente segnalati.
Sono individuati servizi igienici separati a disposizione della commissione e degli addetti alle operazioni concorsuali presenti in ogni sede. Gli stessi saranno presidiati per tutta la durata delle prove da personale qualificato per garantire ad ogni accesso la pulizia e la sanificazione degli ambienti utilizzati.
In tutta l'area concorsuale e in particolare nelle aree antistanti le sedi di concorso e i servizi igienici sono disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

La sede è dotata di un ingresso ed una uscita separati e di un accesso distinto all'area cortile che resterà aperto per favorire il ricambio di aria naturale negli ambienti.

Nella sede 01 sono individuati 22 posti a sedere disposti su 3 file, di cui 2 da 8 sedie ed una da 6 sedie, per un numero totale di 22 persone.

La capienza della sede permette di garantire un'area di 4,5 mq per candidato ed una distanza di almeno 2,25 metri tra i candidati.

È altresì garantita la distanza di almeno 2,25 metri tra i candidati ed il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione.

L'accesso alla sede sarà consentito ad un massimo di sei candidati per ogni ora, con precedenza ai candidati da esaminare nella medesima ora e a quelli che seguono nell'ordine di convocazione.

Al concorso in oggetto è prevista la partecipazione di N. 27 candidati, pertanto per l'espletamento delle prove sono state identificate le sessioni di seguito definite:

prima sessione candidati lettere C-L

- in data 14 giugno 2021 orario: accesso in area concorsuale zona pre-triage ore 8,30*;

seconda sessione candidati lettere M-V

- in data 14 giugno 2021 orario: accesso in area concorsuale zona pre-triage ore 12,30*

La sede è dotata di impianto di areazione meccanica per il ricambio dell'aria su cui dovrà essere predisposta, secondo le indicazioni riportate nel rapporto ISS COVID n. 5/2020 e n.33/2020, l'esclusione del ricircolo dell'aria ove tecnicamente possibile. Nel caso in cui non fosse possibile l'esclusione del ricircolo, l'impianto dovrà rimanere spento; in tale ultimo caso, i varchi di accesso alla sede dovranno rimanere aperti.

All'ingresso della sede sarà apposta una planimetria recante la disposizione dei posti riservati ai candidati in modo da garantire un ingresso ed un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Prima dell'avvio delle prove concorsuali si procede alla bonifica dell'area concorsuale. Si procede, altresì, alla pulizia giornaliera, alla sanificazione e disinfezione della sede concorsuale al termine di ogni prova, ivi comprese le postazioni informatiche, gli arredi e le maniglie. I servizi igienici dedicati sono costantemente presidiati, puliti e sanificati ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

Alla commissione esaminatrice e al personale regionale addetto all'organizzazione/vigilanza delle operazioni concorsuali viene eseguito test antigenico rapido effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo avvalendosi di una struttura privata autorizzata, entro le 48 ore precedenti la data della prova.

Al personale esterno addetto all'assistenza delle operazioni concorsuali viene eseguito test antigenico rapido effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo avvalendosi di una struttura privata autorizzata, prima delle prove concorsuali e per ogni giornata di svolgimento delle stesse.

MODALITÀ OPERATIVE

I candidati devono osservare le seguenti prescrizioni:

1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

2) non presentarsi se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola.

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) presentare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso dell'area concorsuale, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;

5) presentare all'ingresso dell'Area concorsuale, al personale addetto all'organizzazione, apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (All. 1), attestante il non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopra indicati;

6) all'accesso all'area concorsuale riporre la mascherina che indossano in un apposito cestino destinato al corretto smaltimento ed indossare obbligatoriamente, per ogni sessione di concorso, dal momento dell'accesso sino all'uscita, un facciale filtrante del tipo FFP2 privo di valvola di espirazione, messo a disposizione dall'Amministrazione Regionale e consegnato dal personale addetto all'organizzazione. All'uscita dall'edificio/area concorsuale i candidati ripongono il facciale filtrante del tipo FFP2, utilizzata durante la prova, in un apposito cestino destinato al corretto smaltimento.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Non è in alcun modo consentito nell'area concorsuale l'utilizzo di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporta l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

All'ingresso delle sedi è allestita postazione pre-triage per la misurazione della temperatura corporea. Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio previa compilazione di apposito verbale garantendo comunque la tutela della riservatezza dei dati personali.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante reso disponibile all'ingresso della sede e immettersi in file ordinate nel percorso, indicato e dotato di segnaletica indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona, per raggiungere l'area di transito.

La Commissione esaminatrice e i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali, prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, si sottopongono a una adeguata igiene delle mani per poi indossare un facciale filtrante FFP2/FFP3, privo di valvola di espirazione, che deve essere mantenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale e per l'uso del quale è garantita specifica formazione.

Il tavolo della commissione esaminatrice, per la sede concorsuale, verrà dotato, quale misura di prevenzione, di barriera in plexiglass.

I suddetti soggetti saranno altresì formati adeguatamente sull'attuazione delle misure previste dal presente protocollo.

L'elenco dei candidati per la sede 01, la data e l'orario di riferimento verranno pubblicati unitamente al presente protocollo sulla pagina web del sito istituzionale della Regione Puglia, nella sezione appositamente dedicata alla procedura concorsuale.
È vietato accedere all'area concorsuale in orari diversi da quelli indicati per la prova da espletare.
Per il riconoscimento dei candidati di ciascun gruppo è predisposta una postazione dotata di piano di appoggio e di barriera in plexiglass, dotata di finestra per il passaggio dei documenti, dove sono disponibili dispenser di gel idroalcolico e dove sono fornite penne monouso.

La postazione di registrazione per i candidati che devono accedere alla sede 01 è ubicata nella zona di ingresso della sede stessa.

È garantita precedenza all'identificazione ed all'accesso in sede alle donne in gravidanza e ai candidati con disabilità e richiedenti tempi aggiuntivi al fine di garantirne prioritariamente l'accesso.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione.

Durante lo svolgimento delle prove è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

I candidati saranno invitati all'uscita in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Per tutti i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale regolamentati in modalità a senso unico viene applicata apposita segnaletica orizzontale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di 2,25 metri. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Al termine di ciascuna prova i candidati dovranno allontanarsi rapidamente dall'area concorsuale.

Personale coinvolto con relativo ruolo

RUOLO	N. Unità
Commissione esaminatrice	4
Servizio per l'organizzazione con compiti di vigilanza sull'area d'ingresso e di uscita, sull'area di cortile interposta tra le sedi, di registrazione candidati all'accesso e di supporto alle Commissioni durante tutta la durata delle prove	1
Servizio di presidio all'utilizzo del termoscanner/termometri ad infrarossi e di presidio nella stanza isolamento Covid	1
Squadra Addetti Primo soccorso	1
Squadra Addetti Emergenze Antincendio	1
Servizio di pulizia e sanificazione	1
Servizio audiovideo	1

INFORMAZIONE E FORMAZIONE

I candidati verranno preventivamente informati degli adempimenti di loro competenza e delle misure di sicurezza adottate mediante apposita comunicazione mediante il portale istituzionale della Regione Puglia “Concorsi/Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali”. Il presente Piano operativo è reso disponibile sulla pagina del sito istituzionale della Regione Puglia, nella sezione appositamente dedicata alla procedura concorsuale di cui trattasi entro 10 giorni dalla data di svolgimento della prova.

Il personale addetto all’organizzazione, i componenti della commissione e gli addetti alle squadre di emergenza e primo soccorso sono stati convocati, entro 3 giorni dall’avvio delle prove, per un incontro formativo relativamente al presente Piano operativo e alle procedure di gestione dell’emergenza riportate nel Piano di Emergenza ed Evacuazione allegato.

Si precisa che la presente procedura costituisce integrazione, ma non sostituisce le prescrizioni contenute nel protocollo di svolgimento per i concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021 e le altre disposizioni contenute nelle circolari del Ministero della Salute e nei DPCM vigenti per la prevenzione del contagio da COVID-19.

Bari,

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N.445

Il/La sottoscritto/a:

Nome _____Cognome _____

Nato a _____ il _____

C.F. _____

In qualità di candidato all'Avviso di Procedura Selettiva per Progressione Verticale per l'eventuale copertura di n.74 posti di cat. C - posizione economica C1- a Tempo Pieno e Indeterminato, di cui n. 52 (Cinquantadue) per il profilo "Istruttore Amministrativo/Contabile" e n.22 (Ventidue) per il Profilo Istruttore Tecnico", indetta con D.D. N. 947 del 28 Luglio 2020, pubblicata sul BURP n. 112 del 06 Agosto 2020 - Commissione Profilo Istruttore Amministrativo/Contabile, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

- di aver preso visione di quanto riportato nel Piano Operativo predisposto dalla Regione Puglia per la prevenzione e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19.

Il sottoscritto dichiara di essere informato che:

- I dati personali raccolti attraverso il presente documento saranno trattati dalla Regione Puglia, in qualità di titolare del trattamento dei dati per scopi di gestione operativa della procedura concorsuale sopra indicata, ai sensi dell'art. 6 del Reg. UE 2016/679 e sulla base delle previsioni dell'art.24 (Procedure concorsuali) del DPCM 02/03/2021 e del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" (DFP-0025239-P-15/04/2021) validato dal Comitato Tecnico Scientifico in data 29/3/2021, per salvaguardare gli interessi vitali dell'interessato e di altre persone fisiche e per motivi di interesse pubblico, quali la sicurezza e la salute della popolazione, la salvaguardia della vita e l'incolumità fisica.

- L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti Reg. UE 2016/679, ed in particolare ha diritto in qualsiasi momento di ottenere dal titolare del trattamento la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, l'accesso ai dati personali ed alle informazioni contenute (art. 15 RGDP), il diritto di rettifica (art. 16 RGDP), il diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP), il diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP). Gli interessati che ritengono che il presente trattamento di dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal RGDP hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del RGDP.

-Responsabili del trattamento dei dati: Sezione Personale – Servizio Reclutamento in qualità di gestore della procedura concorsuale.

-Autorizzato al trattamento: Commissione esaminatrice.

-Finalità del trattamento dei dati: I dati personali forniti dai candidati sono utilizzati al solo fine di garantire, ai candidati e al personale coinvolto a vario titolo nella procedura concorsuale, la protezione dall'emergenza sanitaria determinata dalla diffusione del COVID-19, mediante adeguate misure di prevenzione, in osservanza di quanto previsto dalla normativa vigente.

-Modalità di trattamento dei dati: I dati verranno trattati con strumenti informatici nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal RGPD.

-Periodo di conservazione dei dati: I dati personali forniti dai candidati saranno conservati per tutta la durata della procedura concorsuale.

Tipologia dei dati trattati: I dati trattati sono sia dati comuni che relativi alla salute del candidato.

-Comunicazione dati a terzi: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

-Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) della Regione Puglia è il Dirigente della Sezione Affari Giuridici ed Istituzionali, contattabile tramite mail all'indirizzo: rpd@regione.puglia.it

Data

_____

Firma

_____

INFOGRAFICHE

E' OBBLIGATORIO INDOSSARE LA MASCHERINA

VIETATO L'ACCESSO
A CHIUNQUE
- Abbia temperatura > di 37,5 ° e brividi
- Tosse di recente comparsa
- Difficoltà respiratoria
- Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
- Mal di gola

INDOSSARE LA MASCHERINA
LAVARSI FREQUENTEMENTE LE MANI
2,25 m
MANTENERE LA DISTANZA DI ALMENO 2,25 METRI
STARNUTIRE E TOSSIRE NEL GOMITO
NON TOCCARSI LA FACCIA

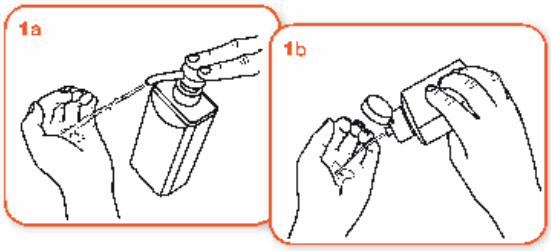
2,25 metri
MANTENERE LA
DISTANZA DI 2,25 m
TRA UNA PERSONA
E L'ALTRA

SOLUZIONE
IGIENIZZANTE

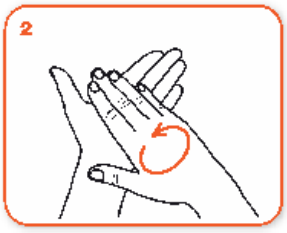
Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?

USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!

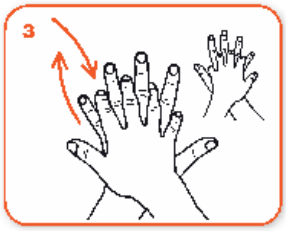
Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



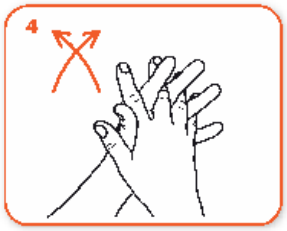
Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



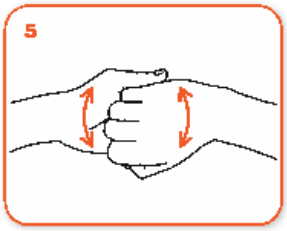
frizionare le mani palmo contro palmo



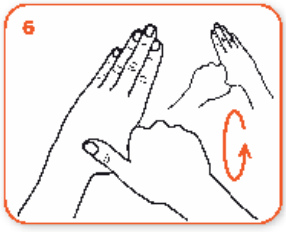
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



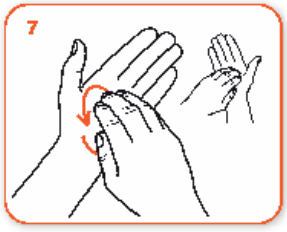
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



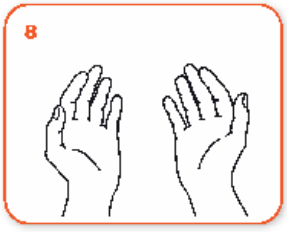
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

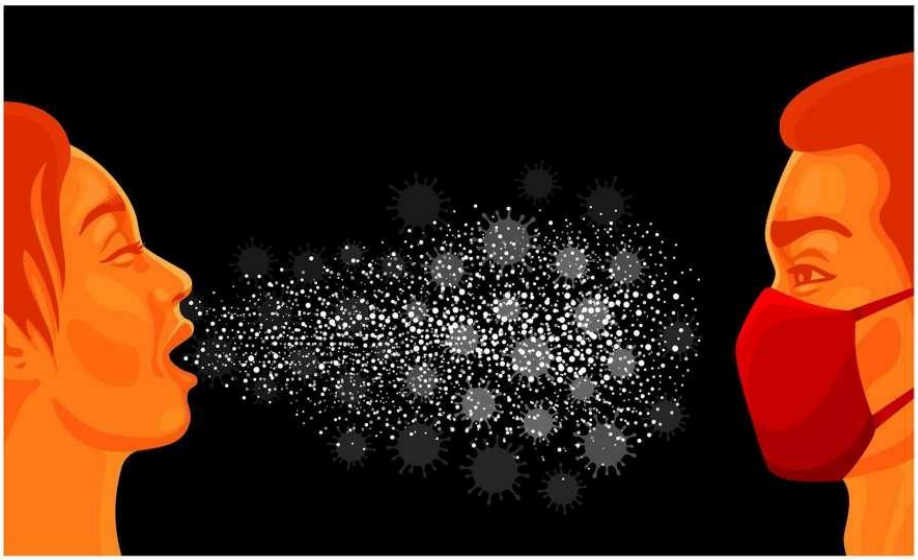


...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE for PATIENT SAFETY

World Health Organization

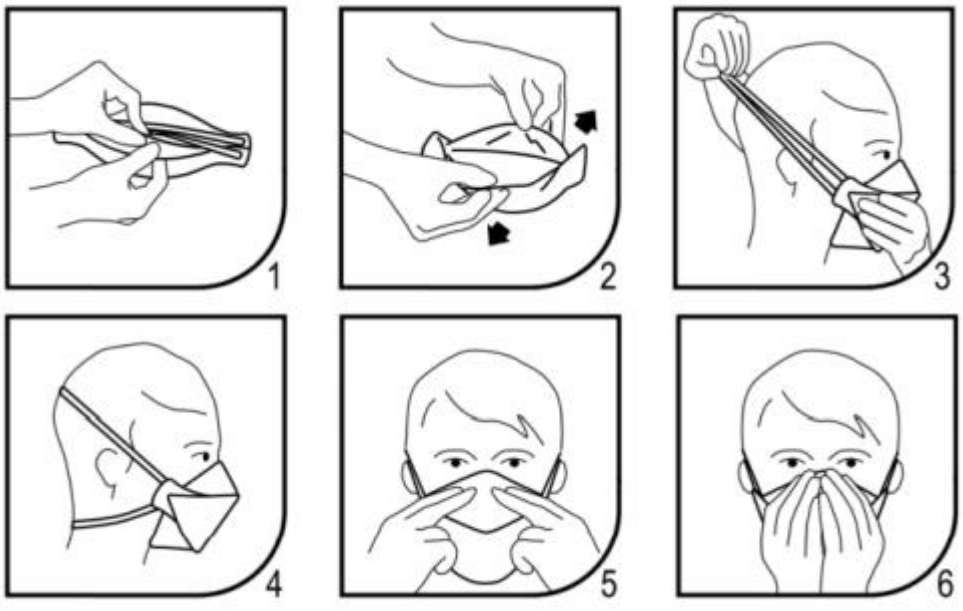
Ministero della Salute
Come lavarsi le mani con acqua e sapone?
ccm
Centro nazionale per la prevenzione e il Controllo delle Malattie
Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi
0
Bagna le mani con l'acqua
1
applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani
2
friziona le mani palmo contro palmo
3
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa
4
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro
5
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro
6
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa
7
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa
8
Risciacqua le mani con l'acqua
9
asciuga accuratamente con una salvietta monouso
10
usa la salvietta per chiudere il rubinetto
11
...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.
WORLD ALLIANCE for PATIENT SAFETY
WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2006, version 1.
World Health Organization
All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.



MODERARE L'EMISSIONE VOCALE ED EVITARE I TONI CONCITATI PER LIMITARE L'EFFETTO DROPLET

ISTRUZIONI SULL'USO DELLE MASCHERINE

La mascherina deve essere indossata correttamente secondo le indicazioni di seguito riportate. Le indicazioni sono generali e pertanto l'utilizzatore dovrà comunque fare riferimento alle istruzioni d'uso di ciascuna mascherina. • lavare le mani come previsto dalle linee guida OMS • con il rovescio del respiratore rivolto verso l'alto, aiutandosi con la linguetta, separare il lembo superiore ed inferiore del respiratore fino a ottenere una forma a conchiglia. Piegare leggermente il centro dello stringinaso (punto 1) • assicurarsi che non vi siano pieghe all'interno di ciascun lembo (punto 2) • tenere il respiratore in una mano, con il lato aperto rivolto verso il viso. Afferrare con l'altra mano entrambi gli elastici. Posizionare il respiratore sotto il mento con lo stringinaso rivolto verso l'alto e tirare gli elastici sopra il capo (punto 3) • Posizionare l'elastico superiore sulla sommità del capo e quello inferiore sotto le orecchie. Gli elastici non devono essere attorcigliati. Aggiustare i lembi superiore e inferiore fino ad ottenere una tenuta ottimale (punto 4). a) Anelli alle orecchie - alcune mascherine hanno due anelli, uno su ogni lato. Prendi questo tipo di mascherina per gli anelli, mettine uno intorno a un orecchio e poi metti il secondo sull'altro orecchio. b) Lacci o cinghie - alcune mascherine hanno dei pezzi di tessuto che vanno legati dietro la testa. Prendi la mascherina dai lacci presenti sulla parte superiore, portali dietro la testa e legali insieme con un fiocco. c) Fasce elastiche - alcune mascherine hanno due fasce elastiche che vanno applicate intorno alla testa e alla nuca (invece che alle orecchie). Tieni la mascherina davanti al viso, tira la fascia superiore e mettila intorno alla parte superiore della testa. Tira poi la fascia inferiore sulla testa e sistemala alla base della nuca. • Sistema la mascherina sul viso e sotto il mento. Una volta stabilizzata, sistemala per assicurarti che copra viso, bocca e anche che il bordo inferiore sia sotto il mento (punto 5) • Effettuare la prova di tenuta coprendo il respiratore con entrambe le mani facendo attenzione a non modificarne la tenuta (punto 6) • A fine utilizzo, rimuovi la mascherina toccando solamente i bordi, i lacci, gli anelli o le fasce evitando di toccare la parte anteriore della mascherina • Butta la mascherina nella spazzatura senza mai riutilizzarla dopo averla tolta.

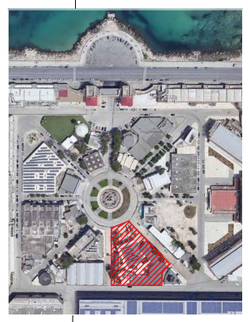


REGIONE PUGLIA

PIANO OPERATIVO

PERCORSI D'ACCESSO ALLE SEDI

PLANIMETRIA PIANO TERRA FIERA DEL LEVANTE - PADIGLIONE 152



PIAZZALE ROMA

VIALE SUEZ

VIALE PISA

VIALE MEDITERRANEO

SEDE 02

SEDE 01

CORTILE

CORTILE

PRE-TRIAGE PRESIDIO SANITARIO

WC UOMINI CANDIDATI

WC DONNE CANDIDATE

WC COMMISSIONE

WC DISABILI

PRESIDENZA

WC COMMISSIONE

ANTICAMERA

PRESIDIO SANITARIO

SEDE 04

PRE-TRIAGE

DESK REGISTRAZIONE

WC DISABILI

WC UOMINI CANDIDATI

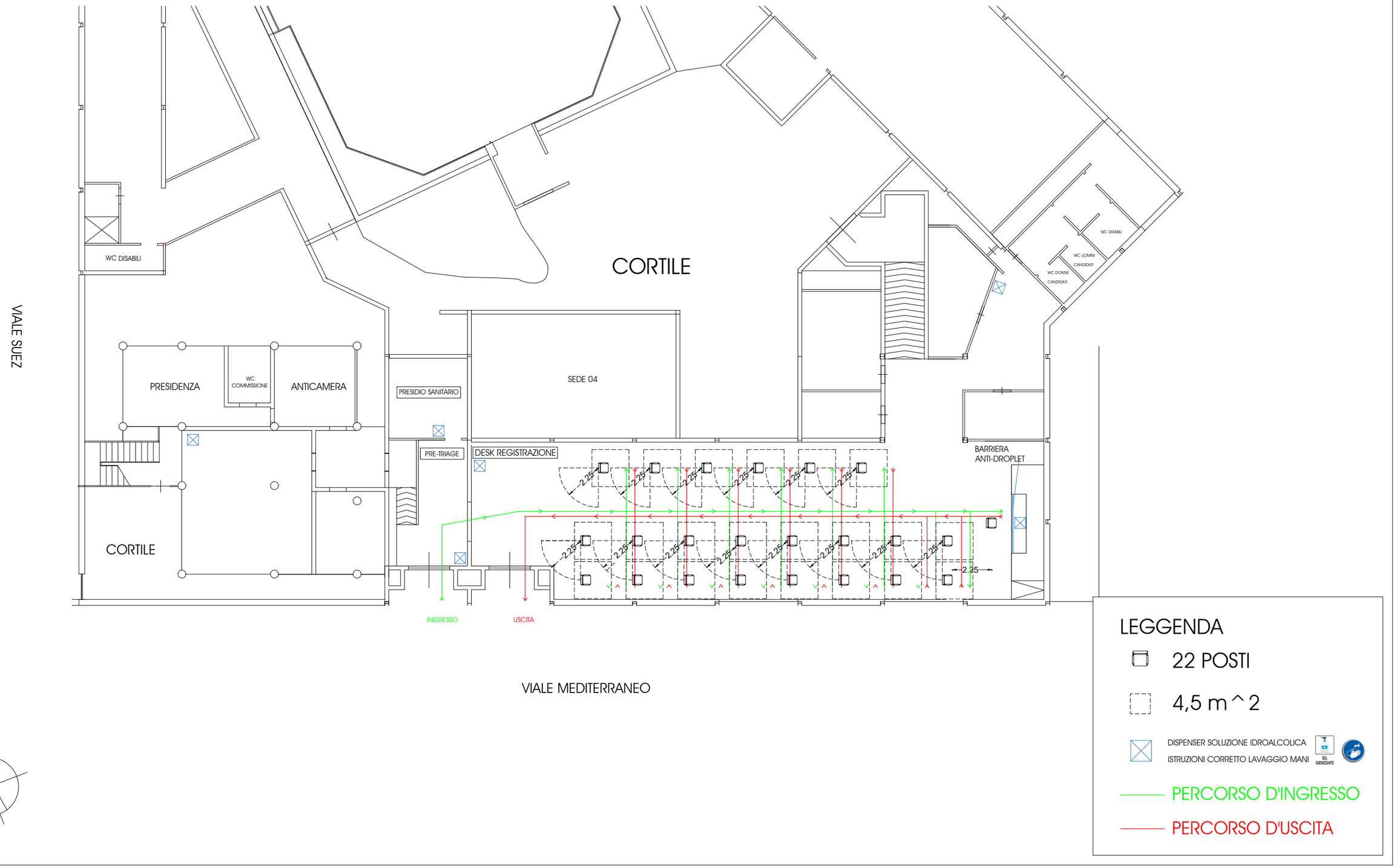
WC DONNE CANDIDATE

N

LEGGENDA

- PERCORSO PARTECIPANTI SEDE 01
- PERCORSO PARTECIPANTI SEDE 02
- PERCORSO COMMISSIONE

SEDE 01


VIALE SUEZ
WC DISABILI
CORTILE
PRESIDENZA
WC COMMISSIONE
ANTICAMERA
CORTILE
PRESIDIO SANITARIO
SEDE 04
PRE-TRIAGE
DESK REGISTRAZIONE
BARRIERA ANTI-DROPLET
WC DISABILI
WC UOMINI CANDIDATI
WC DONNE CANDIDATI
2.25
INGRESSO
USCITA
VIALE MEDITERRANEO
N
LEGGENDA
22 POSTI
4,5 m ^ 2
DISPENSER SOLUZIONE IDROALCOLICA
ISTRUZIONI CORRETTO LAVAGGIO MANI
GEL IGIENIZZANTE
PERCORSO D'INGRESSO
PERCORSO D'USCITA