



ATTO DIRIGENZIALE

Il Responsabile (Alessio Piscotti)

n. 167 del 06/08/2020

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 009 /DIR/2020/00167

| | |
|---|---|
| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) | |
| Ufficio istruttore | Dipartimento Mob/QU/OOPP/Eco/Paesag |
| Tipo materia | INTERREG V-A Grecia -Italia 2014/2020 |
| Privacy | <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Pubblicazione integrale | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014 -2020 – Progetto “AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network” – CUP B39F19000260007 – MIS code: 5041594 – Avviso pubblico indetto con determinazione n. 120/2020 - Approvazione esiti procedura, approvazione graduatoria definitiva, accertamento delle entrate e impegno di spesa, approvazione schema di contratto, nomina vincitore.

Il giorno 06/08/2020, presso la sede del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio della Regione Puglia, via Gentile n. 52 - Bari, è stata adottata la presente determinazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTA la proposta di provvedimento formulata dal funzionario istruttore Maria Tiziana Pagone, in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, che si qui si riporta integralmente:

Premesso che:

- *la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, partecipando alla 4^a targeted call per i progetti “Strategici” relativa al programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, ha aderito in qualità di leader partner alla proposta progettuale AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network, rientrando nell’Asse prioritario 3 “Sistema di trasporto multimodale sostenibile”, finalizzato a favorire l’uso di energie alternative e soluzioni green nei trasporti ed incentivare il traffico merci e persone con investimenti, anche strutturali, nei settori del trasporto aereo, navale e mobilità urbana sostenibile e con soluzioni ICT;*
- *con nota prot. JS_200_2019 del 07/03/2019, il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento l’ammissione a finanziamento del progetto AI SMART, MIS code 5041594;*
- *il progetto AI SMART, CUP B39F19000260007, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 17.250.000,00 €, di cui 8.710.000,00 € di competenza della Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio; dette risorse finanziarie sono coperte per l’85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione - ex L. 183/1987 pertanto soggetto a rimborso a seguito di rendicontazione della spesa sostenuta;*
- *il progetto AI SMART ha una durata di 36 mesi, salvo proroghe, a decorrere dal 01/07/2019;*
- *con DGR n. 804 del 02/05/2019 la Giunta Regionale ha preso atto dell’avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia –*



Italia del progetto AI SMART, del quale la Regione Puglia- Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio è leader partner, e ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs n. 118/2011 e smi, al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa;

- *con successive DGR e determinazioni, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, sono state apportate variazioni ai capitoli di spesa, al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale.*

Considerato che:

- *con determinazione n. 120 del 30/06/2020, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009, è stato indetto lo "Avviso pubblico per la selezione e successivo reclutamento con contratto di lavoro autonomo di n. 1 esperto cui affidare l'incarico di Project Manager del progetto Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 denominato "AI SMART";*
- *a titolo esemplificativo si riportano alcune delle complesse attività, previste dal suddetto Avviso, che il nuovo Project Manager del progetto "AI SMART" dovrà svolgere:*
 - *pianificazione delle attività necessarie alla ottimale attuazione del progetto e definizione della relativa tempistica;*
 - *coordinamento delle figure coinvolte nella gestione ed implementazione del progetto fornendo la necessaria collaborazione alla stesura dei capitolati tecnici di bandi ed avvisi nonché di tutta la documentazione amministrativa necessaria fino al corretto completamento di tutte le attività previste;*
 - *conduzione di tavoli di lavoro con gruppi multidisciplinari su tematiche specifiche inerenti l'implementazione del progetto "AI SMART";*
 - *gestione e coordinamento delle attività di tutti i soggetti coinvolti nella attuazione del progetto facilitando il regolare e completo scambio delle informazioni ed il corretto coinvolgimento di tutti gli stakeholder;*
 - *produzione di report mensili relativi all'andamento del progetto ed alle attività poste in essere;*
 - *proattività nella individuazione delle problematiche e criticità e conseguente proposizione di opportune soluzioni ed eventuali necessarie azioni correttive;*
 - *predisposizione della documentazione richiesta dall'Autorità di Gestione e dal Segretariato Congiunto nel corso del progetto;*
 - *coordinamento e monitoraggio delle attività realizzate dai partner e dai soggetti beneficiari dei finanziamenti,*
 - *monitoraggio del budget complessivo del progetto "AI SMART" garantendo che le risorse economiche allocate al progetto siano spese correttamente, in linea con il budget previsto ed assicurando che i progetti siano completati nei limiti dello stesso;*
- *nell'Avviso approvato con la suddetta determinazione n. 120/2020, all'articolo 10, comma 3, si prevede che "Il pagamento del compenso sarà effettuato ratealmente su base trimestrale, previa trasmissione da parte dell'incaricato al Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio di un resoconto delle attività svolte nel trimestre. Entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dalla ricezione del resoconto trimestrale, il citato Dipartimento può richiedere una sola volta integrazioni o chiarimenti all'esperto incaricato che è tenuto a fornirli. Decorso il suddetto termine di 5 giorni ovvero dopo la trasmissione delle integrazioni e chiarimenti, l'esperto incaricato può trasmettere apposita fatturazione elettronica per le prestazioni fornite nel trimestre, che la Regione Puglia provvederà a liquidare secondo le modalità ed i tempi prescritti dall'art. 1 del D. Lgs n. 192/2012.";*
- *con successiva determinazione n. 125 del 01/07/2020, con riferimento alla quale in data 04/08/2020 è stato reso il parere contabile favorevole, si è proceduto all'accertamento in entrata ed alla prenotazione*



dell'impegno di spesa per la copertura finanziaria del suddetto Avviso approvato con atto dirigenziale n. 120/2020;

- *il suddetto Avviso è stato pubblicato sul BURP n. 96 del 02/07/2020;*
- *entro le ore 12:00 del decimo giorno a partire dalla pubblicazione del citato Avviso sul BURP sono pervenute le seguenti n. 6 (sei) candidature:*
 - 1) *Maddaluno Pasqua – prot. n. 5292 del 07/07/2020,*
 - 2) *Mali Matilda – prot. n. 5313 del 08/07/2020;*
 - 3) *Davide Mariagiulia – prot. n. 5384 del 13/07/2020,*
 - 4) *Difonte Matteo Antonio – prot. n. 5385 del 13/07/2020,*
 - 5) *Castrignano' Paolo – prot. n. 5386 del 13/07/2020,*
 - 6) *Ameli Alessandro – prot. n. 5393 del 13/07/2020.*

Tenuto conto che:

- *durante la fase di pre-istruttoria, al fine di garantire il rispetto del principio del favor participationis, la sottoscritta responsabile del procedimento ha ritenuto opportuno ricorrere all'istituto del soccorso istruttorio per i candidati Ameli, Castrignano' e Difonte invitando loro, con note prot. nn. 5550, 5551 e 5552 del 16/07/2020 e 5705 del 21/07/2020, a trasmettere la documentazione necessaria per la integrazione di carenze meramente formali delle istanze presentate;*
- *con determinazione n. 142 del 20/07/2020, ai sensi dell'art. 6 del R.R. n. 11/2009, è stata nominata la Commissione tecnica di valutazione delle candidature pervenute;*
- *con pec acquisite al protocollo del Dipartimento ai numeri 5623, 5626 e 5652 del 17/07/2020 e n. 5722 del 22/07/2020 i suddetti candidati hanno inviato quanto loro richiesto;*
- *con nota prot. n. 5713 del 22/07/2020 la sottoscritta responsabile del procedimento ha trasmesso alla Commissione tecnica la preistruttoria delle candidature relative all'Avviso de quo in base alla quale tutti le istanze sono state considerate ammissibili alle successive fasi di valutazione;*
- *con nota prot. n. 5883 del 27/07/2020 codesto presidente della Commissione ha inviato alla sottoscritta responsabile del procedimento il verbale n. 1 della prima seduta tenutasi in data 23/07/2020 "per l'attivazione del soccorso istruttorio e gli adempimenti di competenza";*
- *con note prot. nn. 5913, 5914, 5915, 5916 e 5917 del 27/07/2020, inviate via pec, la sottoscritta responsabile del procedimento ha invitato i candidati citati nel suddetto verbale a trasmettere quanto richiesto dalla Commissione inoltrando alla stessa, con nota prot. n. 6046 del 30/07/2020, la documentazione integrativa pervenuta entro i termini;*
- *con nota prot. n. 6127 del 04/08/2020 codesto presidente della Commissione ha inviato alla sottoscritta responsabile del procedimento il verbale n. 1, relativo alla seconda seduta tenutasi in data 03/08/2020, nel quale è riportata la seguente graduatoria dei candidati in ordine decrescente di punteggio conseguito:*

| CANDIDATI | PUNTEGGIO |
|--------------------|------------------|
| MALI Matilda | 88/100 |
| MADDALUNO Pasqua | 85,3/100 |
| CASTRIGNANO' Paolo | 70/100 |
| AMELI Alessandro | 23,5/100 |
| DAVIDE Mariagiulia | 15,1/100 |



Tenuto conto altresì che:

- nel citato verbale n. 1 del 23/07/2020 si legge "5) Difonte Antonio Matteo - La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, rileva che il titolo di studio dichiarato non rispetta i requisiti di cui all'art 3 dell'avviso approvato con D.D. 120/2020";
- nel citato verbale n. 2 del 03/08/2020 si legge "il candidato Difonte Antonio Matteo è stato escluso dalla procedura in oggetto in quanto la Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, ha rilevato che il titolo di studio dichiarato non rispetta i requisiti di cui all'art 3 dell'avviso approvato con D.D. 120/2020";
- l'articolo 3, comma 2 dell'Avviso in oggetto recita "Per l'ammissione alle selezioni di cui al presente Avviso, i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti titoli e competenze specifiche: diploma di laurea specialistica, di cui ai DD. MM. 28 novembre 2000 e 12 aprile 2001 ovvero Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509 del 3 novembre 1999. In caso di diploma di laurea conseguito all'estero, il candidato deve essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa";
- nella istanza di partecipazione presentata dal sig. Difonte Antonio Matteo si legge "Il sottoscritto MATTEO ANTONIO DIFONTE [...] DICHIARA [...] di possedere un valido e riconosciuto diploma di laurea (durata legale del corso di laurea di almeno 4 anni) In SCIENZE POLITICHE RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI (L-36)";
- nel curriculum vitae allegato alla propria istanza di partecipazione il candidato Difonte Matteo Antonio ha dichiarato di possedere "10/2008 – 03/2012 - Laurea I livello Scienze politiche Relazioni internazionali e Studi Europei Università degli studi di Bari "Aldo Moro";
- in base a quanto stabilito dalla normativa citata nell'articolo 3, comma 2 dell'Avviso de quo e a quanto è possibile leggere nella "Guida dello studente A.A. 2008/2009", disponibile sul sito istituzionale della università degli Studi Bari "Aldo Moro", dove è riportato che la laurea denominata "Scienze politiche, Relazioni internazionali e Studi europei", "Classe L-36 Scienze politiche e delle Relazioni internazionali" ha durata triennale e non quadriennale come esplicitamente richiesto sempre dal suddetto Avviso.

Tutto quanto premesso e considerato ai punti precedenti, si propone quanto segue:

- 1) di prendere atto delle risultanze dei lavori della Commissione trasmesse alla sottoscritta responsabile del procedimento con note prot. n. 5883 del 27/07/2020 e n. 6127 del 04/08/2020;
- 2) di allegare alla presente determinazione il verbale n.1 del 23/07/2020 ed il verbale n. 2 del 03/08/2020 delle sedute della Commissione di valutazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di ritenere non ammessa alla valutazione la candidatura presentata dal sig. Difonte Matteo Antonio poiché il titolo di studio dichiarato dal suddetto candidato non rispetta i requisiti di cui all'art 3, comma 2 dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
- 4) di approvare la graduatoria definitiva dei candidati ammessi alla valutazione per il profilo di Project Manager del progetto strategico Interreg Grecia – Italia 2014/2020 denominato "AI SMART", riferita al procedimento di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020, come riportata nel verbale n. 2 del 03/08/2020 della Commissione di valutazione e di seguito rappresentata:

| CANDIDATI | PUNTEGGIO |
|--------------------|------------------|
| MALI Matilda | 88/100 |
| MADDALUNO Pasqua | 85,3/100 |
| CASTRIGNANO' Paolo | 70/100 |



| | |
|--------------------|----------|
| AMELI Alessandro | 23,5/100 |
| DAVIDE Mariagiulia | 15,1/100 |

- 5) di nominare vincitrice dell'incarico di Project Manager del progetto strategico Interreg Grecia – Italia 2014/2020 denominato “AI SMART” la candidata MALI Matilda prima classificata nella graduatoria di cui al punto precedente come riportata nel verbale n. 2 relativo alla riunione della Commissione di valutazione del giorno 03/08/2020;
- 6) di accertare in entrata la somma complessiva di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro) come già effettuato con determinazione n. 142/2020 e secondo le modalità descritte nella successiva sezione dedicata agli ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., a copertura del contratto di lavoro autonomo da stipulare con la suddetta candidata MALI Matilda, vincitrice della procedura di selezione di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
- 7) di prenotare l'impegno di spesa per un importo totale di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro), secondo le modalità descritte nella successiva sezione dedicata agli ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., a copertura del contratto di lavoro autonomo da stipulare con la suddetta candidata MALI Matilda, vincitrice della procedura di selezione di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
- 8) di approvare lo schema di contratto di lavoro autonomo (Allegato 3) da allegare alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 9) di notificare a mezzo PEC il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico (Allegato 4), alla candidata vincitrice MALI Matilda quale formale comunicazione di superamento della prova;
- 10) di dare atto che, unitamente all'accettazione dell'incarico, la candidata vincitrice dovrà compilare il Modello di “Dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui all'articolo 20, comma 1, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39” redatta secondo l'Allegato B dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
- 11) di dare atto che la candidata vincitrice MALI Matilda è tenuta a trasmettere le dichiarazioni sopra citate (Allegato 4 ed Allegato B dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020) entro 7 giorni di calendario dal ricevimento della nota PEC di notifica della presente Determinazione Dirigenziale;
- 12) di dare atto che, in caso di mancato riscontro entro il suddetto termine di 7 giorni, la candidata vincitrice MALI Matilda inadempiente sarà considerata, a tutti gli effetti, rinunciataria e si procederà, ai sensi dell'articolo 8, comma 3 dell'Avviso in oggetto, allo scorrimento della graduatoria;
- 13) di disporre la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione “Amministrazione Trasparente – Provvedimenti dirigenti amministrativi” e nella Sezione “Politiche europee e cooperazione internazionale” ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e di assolvere l'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 14) di notificare il presente provvedimento alla Sezione Personale e Organizzazione per la relativa pubblicazione nella Sezione “Concorsi” del sito istituzionale della Regione Puglia;
- 15) di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare gli adempimenti contabili della presente proposta di provvedimento.



**Verifica ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e smi
"Codice in materia di protezione dei dati personali"**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/1990 e smi in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016. Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del citato Regolamento. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Causale: Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020 - Progetto "AI SMART" - **Accertamento di entrata e prenotazione impegno di spesa** - D.G.R. n. 804 del 02/05/2019 - det. n. 38/2019 - D.G.R. n. 2046 del 11/11/2019 - D.G.R. n. 416 del 30/03/2020 - D.G.R. n. 714 del 19/05/2020

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 65.01 - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Direzione.

Esercizio finanziario: 2020-2022

PARTE ENTRATA

Codice UE: 1 - Entrate destinate al finanziamenti dei progetti comunitari

Accertamento in entrata della somma complessiva di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro), già effettuato con determinazione n. 142/2020, a copertura del contratto di lavoro autonomo da stipulare con MALI Matilda vincitrice della procedura di selezione di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020, con imputazione pluriennale di seguito rappresentata:

| Capitolo | Declaratoria | Titolo tipologia | P.D.C.F. | Variazione competenza e cassa 2020 | Variazione competenza 2021 | Variazione competenza 2022 |
|-----------------|--|-----------------------------|-----------------|---|---|---|
| E2105000 | Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 – quota 85% del budget da U.E. per il progetto AI SMART | 2.105 | E.2.01.05.02 | 32.725,00 € | 65.450,00 € | 32.725,00 € |
| E2105001 | Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 – quota FdR 15% del budget da Agenzia per la coesione territoriale, per il tramite della Regione Puglia, per il progetto AI SMART | 2.101 | E.2.01.01.01 | 5.775,00 € | 11.550,00 € | 5.775,00 € |

Si attesta che l'importo di 130.900,00 € (centotrentamilanovecento/00 euro) rappresenta la quota dell'85% dell'importo complessivo e corrisponde ad obbligazione giuridicamente vincolante (OGV) con debitore certo: **Managing Authority of European Territorial Cooperation Programmes, Salonico – Grecia, address: 65**



Georgikis Scholis Av., PYLAYA, Thessaloniki, GR - 570 01, ed è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione". Titolo giuridico: Subsidy Contract sottoscritto in data 11/07/2019.

Si attesta che l'importo di **23.100,00 € (ventitremilacento/00 euro)** rappresenta la quota del 15% dell'importo complessivo e corrisponde ad obbligazione giuridicamente vincolante con debitore certo: Stato - Ministero Sviluppo Economico - Fondo di Rotazione è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: Delibera Cipe 10/2015 avente ad oggetto "Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio". Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014-2020.

PARTE SPESA

C.R.A.: 65.01 - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio - Direzione.

Missione: 19 - Relazioni Internazionali

Programma: 02 - Cooperazione territoriale

Registrazione della prenotazione di impegno di spesa sul bilancio regionale, già effettuata con determinazione n. 142/2020, della somma complessiva di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro), come di seguito rappresentata:

| quota UE 85% | | quota FdR 15% | |
|--------------|------------------------|---------------|------------------------|
| anno | numero di prenotazione | anno | numero di prenotazione |
| 2020 | 3520001383 | 2020 | 3520001384 |
| 2021 | 3521000222 | 2021 | 3521000223 |
| 2022 | 3522000092 | 2022 | 3522000093 |

Eliminazione della suddetta prenotazione di spesa di cui alla determinazione n. 125/2020 di seguito rappresentata:

| Capitolo di Spesa | Declaratoria | Codice UE | Missione programma | P.D.C.F. | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------|---|-----------|--------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| U1160135 | Altri servizi quota UE 85% per il progetto AI SMART - Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 | 3 | 19 - 02 | U.1.03.02.99 | 32.725,00 € | 65.450,00 € | 32.725,00 € |
| U1160635 | Altri servizi quota FdR 15% per il progetto AI SMART - Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 | 4 | 19 - 02 | U.1.03.02.99 | 5.775,00 € | 11.550,00 € | 5.775,00 € |



Registrazione impegno di spesa sul bilancio regionale della somma complessiva di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro), come di seguito rappresentata, a copertura del contratto di lavoro autonomo da stipulare con MALI Matilda vincitrice della procedura di selezione di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020:

| Capitolo di Spesa | Declaratoria | Codice UE | Missione programma | P.D.C.F. | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------|---|-----------|--------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| U1160135 | Altri servizi quota UE 85% per il progetto AI SMART - Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 | 3 | 19 - 02 | U.1.03.02.99 | 32.725,00 € | 65.450,00 € | 32.725,00 € |
| U1160635 | Altri servizi quota FdR 15% per il progetto AI SMART - Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 | 4 | 19 - 02 | U.1.03.02.99 | 5.775,00 € | 11.550,00 € | 5.775,00 € |

Causale registrazione dell'impegno di spesa: progetto Interreg V-A Grecia-Italia 201-2020 denominato "AI SMART" – CUP B39F19000260007 - Avviso pubblico per la selezione e successivo reclutamento con contratto di lavoro autonomo di n. 1 esperto cui affidare l'incarico di Project Manager del progetto Interreg "AI SMART".

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- si dichiara che esiste disponibilità finanziaria sui Capitoli di spesa innanzi richiamati;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla Legge n. 145/2018, commi da 819 a 843, e alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545;
- si attesta che le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013, n. 33.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

Il funzionario p.o.

Maria Tiziana Pagone
(firmato digitalmente)

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente, è conforme alle risultanze istruttorie.

Attesta altresì che il provvedimento, redatto in forma integrale, sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente, è stato predisposto integralmente ai fini dell'utilizzo per la pubblicità legale.

Il funzionario istruttore

Maria Tiziana Pagone
(firmato digitalmente)



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la l.r. 4 febbraio 1997 n. 7 recante *“Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale”* ed in particolare gli artt. 4 e 5;
- la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto *“Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali”*;
- gli artt. 14 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e smi recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*;
- l'art.32 della l. 18 giugno 2009 n.69 recante *“Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”*;
- l'art.18 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 avente ad oggetto *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e in successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016”*;
- la l.r. n. 55/2019 *“Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2020)”*;
- la L.R. n. 56/2019 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022”*;
- il D.Lgs 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;
- vista la L.R. del 30.12.2019 n. 55 (*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020)*);
- vista la L.R. del 30.12.2019 n. 56 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020 – 2022”*;
- vista la DGR n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022 previsti dall'art. 39, co.10 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- la DGR n. 1518/2015 e il DPGR n. 443/2015 con il quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato MAIA, ed i successivi DPGR di modifica 304 del 10/05/2016, 316 del 17/06/2016 e 728 del 14/12/2016;
- D.G.R. n. 1744 del 12/10/2015 di conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio all'ing. Barbara Valenzano;
- la D.G.R. n. 1876 del 14/10/2019 con la quale il sottoscritto Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio è stato delegato al coordinamento ed all'organizzazione dei Programmi e Progetti Europei con responsabilità di spesa in relazione ai Progetti di cooperazione ammessi a finanziamento;
- la D.G.R. n. 804 del 02/05/2019, la determinazione n. 38/2019, la D.G.R. n. 2046 del 11/11/2019, la D.G.R. n. 416 del 30/03/2020, la D.G.R. n. 714 del 19/05/2020;
- le determinazioni n. 120/2020 e 125/2020;



- i verbali della Commissione nominata con determinazione n. 142/2020;

RITENUTO, per le motivazioni riportate nella su citata proposta di determinazione e che qui vengono condivise, di emanare il presente provvedimento;

DETERMINA

1. **di prendere atto** di quanto innanzi esposto che qui si intende integralmente riportato e trascritto;
2. **di prendere atto** delle risultanze dei lavori della Commissione trasmesse alla responsabile del procedimento con note prot. n. 5883 del 27/07/2020 e n. 6127 del 04/08/2020;
3. **di allegare** alla presente determinazione il verbale n.1 del 23/07/2020 (Allegato 1) ed il verbale n. 2 del 03/08/2020 (Allegato 2) delle sedute della Commissione di valutazione per farne parte integrante e sostanziale;
4. **di ritenere** non ammessa alla valutazione la candidatura presentata dal sig. Difonte Matteo Antonio poiché il titolo di studio dichiarato dal suddetto candidato non rispetta i requisiti di cui all'art 3, comma 2 dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
5. **di approvare** la graduatoria definitiva dei candidati ammessi alla valutazione per il profilo di Project Manager del progetto strategico Interreg Grecia – Italia 2014/2020 denominato "AI SMART", riferita al procedimento di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020, come riportata nel verbale n. 2 del 03/08/2020 della Commissione di valutazione e di seguito rappresentata:

| CANDIDATI | PUNTEGGIO |
|---------------------------|------------------|
| <i>MALI Matilda</i> | <i>88/100</i> |
| <i>MADDALUNO Pasqua</i> | <i>85,3/100</i> |
| <i>CASTRIGNANO' Paolo</i> | <i>70/100</i> |
| <i>AMELI Alessandro</i> | <i>23,5/100</i> |
| <i>DAVIDE Mariagiulia</i> | <i>15,1/100</i> |

6. **di nominare vincitrice** dell'incarico di Project Manager del progetto strategico Interreg Grecia – Italia 2014/2020 denominato "AI SMART" la candidata MALI Matilda prima classificata nella graduatoria di cui al punto precedente come riportata nel verbale n. 2 relativo alla riunione della Commissione di valutazione del giorno 03/08/2020;
7. **di accertare** in entrata la somma complessiva di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro), come già effettuato con determinazione n. 142/2020, secondo le modalità descritte nella sezione dedicata agli ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., a copertura del contratto di lavoro autonomo da stipulare con la dott.ssa MALI Matilda vincitrice della procedura di selezione di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
8. **di prenotare** l'impegno di spesa per un importo totale di 154.000,00 € (centocinquantaquattromila/00 euro), secondo le modalità descritte nella sezione dedicata agli ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., a copertura del contratto di lavoro autonomo da stipulare con la dott.ssa MALI Matilda, vincitrice della procedura di selezione di cui all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
9. **di approvare** lo schema di contratto di lavoro autonomo (Allegato 3) da allegare alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;



10. **di notificare** a mezzo PEC il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico [Allegato 4) e all'Allegato B dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020], alla candidata vincitrice MALI Matilda quale formale comunicazione di superamento della prova;
11. **di dare atto** che, unitamente all'accettazione dell'incarico, la candidata vincitrice dovrà compilare il Modello di *"Dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'articolo 20, comma 1, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39"* redatta secondo l'Allegato B dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
12. **di dare atto** che la candidata vincitrice MALI Matilda è tenuta a trasmettere le dichiarazioni sopra citate (Allegato 4 ed Allegato B dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020) entro 7 giorni di calendario dal ricevimento della nota PEC di notifica della presente Determinazione Dirigenziale;
13. **di dare atto** che, in caso di mancato riscontro entro il suddetto termine di 7 giorni, la candidata vincitrice MALI Matilda inadempiente sarà considerata, a tutti gli effetti, rinunciataria e si procederà, ai sensi dell'articolo 8, comma 3 dell'Avviso in oggetto, allo scorrimento della graduatoria;
14. **di disporre** la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti dirigenti amministrativi" e nella Sezione "Politiche europee e cooperazione internazionale" ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e di assolvere l'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
15. **di notificare** il presente provvedimento alla Sezione Personale e Organizzazione per la relativa pubblicazione nella Sezione "Concorsi" del sito istituzionale della Regione Puglia;
16. **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare gli adempimenti contabili del presente provvedimento;
17. **di precisare** che il presente provvedimento, redatto in forma integrale nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di dati personali:
 - diventa esecutivo con il visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
 - sarà trasmesso in copia alla Sezione Bilancio e Ragioneria della Regione Puglia per gli adempimenti consequenziali;
 - è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 6, co. 5 della l.r. n. 7/1997 e ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.P.G.R. n. 443/2015;
 - sarà affisso all'Albo telematico e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia;
 - è adottato in un unico originale ed è composto complessivamente da n. 29 facciate di cui n. 17 facciate relative agli Allegati.

Il Dirigente del Servizio AA: GG.
Giovanni Tarquinio (firmato digitalmente)



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA,
OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO**

SERVIZIO AFFARI GENERALI

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, verrà pubblicata all'Albo telematico della Regione Puglia dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio

Il presente atto originale, composto da n. 29 facciate, di cui n. 17 facciate relative agli Allegati, ed è depositato presso il Servizio Affari Generali del Dipartimento, in Via Gentile, n. 52 (Bari).

Bari 06/08/2020

Il Responsabile (Alessio Piscotti)



Verbale n. 1

(23 luglio 2020)

Oggetto: Progetto Interreg Grecia – Italia 2014/2020 “AI SMART” – Avviso pubblico approvato con determinazione n. 120/2020 – Incontro Commissione di valutazione delle candidature nominata con D.D. n. 142 del 20/07/2020.

In data 23 luglio 2020, alle ore 10:40, a seguito di regolare convocazione avvenuta con mail del 21 luglio 2020 delle ore 11:25 da parte del Dirigente del Servizio Affari Generali, afferente al Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, Dott. Giovanni Tarquinio, presso l'ufficio dello stesso, sede regionale di Bari – Via Gentile, 52 - III piano, ha luogo la riunione di insediamento della Commissione nominata con D.D. n. 142 del 20 luglio 2020 al fine di valutare le candidature pervenute a seguito di regolare avviso pubblico approvato con D.D. n. 120 del 30 giugno 2020.

Sono presenti:

Dott. Giovanni Tarquinio, Dirigente Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di delegato del Direttore del medesimo dipartimento per effetto della DGR n. 1876/2019, in qualità di **presidente**;

Ing. Adriana Maria Lotito; funzionario in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di **componente**, in qualità di delegato del Dirigente del Servizio Affari Generali, Servizio proponente;

Dott.ssa Stella Serrati, funzionario in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di **componente**, in sostituzione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione;

Ing. Alessio Piscotti, funzionario in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di **segretario**.

Premesso che:

- al fine di continuare a garantire l'efficiente coordinamento delle attività relative al suddetto progetto di cooperazione internazionale ed aventi carattere tecnico, amministrativo e finanziario, inclusa la gestione dei rapporti con i partner greci, con i membri del Segretariato Congiunto e dell'Autorità di Gestione nonché con le amministrazioni comunali pugliesi coinvolte in qualità di “aree pilota”, con determinazione n. 120 del 30/06/2020 è stato indetto, ai sensi del R.R. n. 11/2009, lo “Avviso pubblico per la selezione e successivo reclutamento con contratto di lavoro autonomo di n. 1 esperto cui affidare l'incarico di Project Manager del progetto Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 denominato “AI SMART”” stabilendo che, dati i tempi estremamente ristretti, la procedura



di selezione dell'esperto da incaricare si svolgerà con procedura semplificata ai sensi dell'articolo 6 del medesimo regolamento regionale;

- l'Avviso di cui al punto precedente è stato pubblicato sul BURP n. 96 del 02/07/2020 indicando le ore 12:00 del decimo giorno dalla pubblicazione quale termine ultimo per la presentazione delle candidature;
- alle ore 12:00 del giorno 11/07/2020 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature riferite all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020

Considerato che:

- con mail del 22 luglio 2020, ore 09:59, il Responsabile del Procedimento, Arch. Tiziana Pagone, nominato con D.D. n. 71/2020 ai sensi della L. 241/90 art. 5, ha reso edotti i componenti della commissione di cui sopra allegando alla stessa le candidature pervenute e di seguito riportate:
 - 1) Maddaluno Pasqua** – ID 36094 – prot. n. 5292 del 07/07/2020 – data arrivo il 07/07/2020, ore 13:52;
 - 2) Mali Matilda** – ID 36113 - prot. n. 5313 del 08/07/2020 - data arrivo il 08/07/2020, ore 00:14;
 - 3) Ameli Alessandro** – ID 36235 - prot. n. 5393 del 13/07/2020 - data arrivo il 10/07/2020, ore 15:37;
 - 4) Castrignano' Paolo** – ID 36243 - prot. n. 5386 del 13/07/2020 - data arrivo il 10/07/2020, ore 19:14;
 - 5) Difonte Antonio Matteo** – ID 36246 - prot. n. 5385 del 13/07/2020 - data arrivo il 11/07/2020, ore 10:40;
 - 6) Davide Mariagiulia** – ID 36247 – prot. n. 5384 del 13/07/2020 - data arrivo il 11/07/2020, ore 11:49.

e allegando inoltre:

- pre istruttoria delle candidature pervenute con prot. n. 5713 del 22/07/2020;
- documentazione inviata a seguito del ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Considerato altresì:

- che con mail del 22 luglio 2020 ore 13:29, acquisita con prot. n. 5745, l'Ing. Adriana Maria Lotito ha inoltrato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché l'accettazione dell'incarico quale componente di Commissione di valutazione;
- che con mail del 22 luglio 2020 ore 11:15, acquisita con prot. n. 5751, e successiva integrazione con mail del 22 luglio 2020 ore 13:05, acquisita con prot. n. 5748, la Dott.ssa Stella Serratì ha inoltrato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché l'accettazione dell'incarico quale componente di Commissione di valutazione;



- che con mail del 22 luglio 2020 ore 14:33, acquisita con prot. n. 5741, l'Ing. Alessio Piscotti ha inoltrato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché l'accettazione dell'incarico quale segretario di Commissione di valutazione;
- che il Dott. Giovanni Tarquinio, nel momento dell'insediamento della Commissione, ha consegnato a mano la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi acquisita successivamente agli atti con prot. n. 5778 del 23/07/2020;

Tutto ciò premesso, la Commissione, alle ore 10:40, si insedia e procede alla valutazione dei CV allegati alle candidature pervenute nel seguente modo:

1) Maddaluno Pasqua:

La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, all'unanimità decide di attivare il soccorso istruttorio in quanto non sono espressamente indicati i periodi di tempo, nell'ordine GG/MM/AAAA, per ogni singolo progetto, relativi alle attività professionali.

2) Mali Matilda

La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, all'unanimità decide di attivare il soccorso istruttorio in quanto il titolo estero non è corredato dello specifico riconoscimento e dalla equiparazione del voto di laurea. Si ravvisa inoltre che non sono espressamente indicati i periodi di tempo, nell'ordine GG/MM/AAAA, per ogni singolo progetto, relativi alle attività professionali.

3) Ameli Alessandro

La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, all'unanimità decide di attivare il soccorso istruttorio in quanto non sono espressamente indicati i periodi di tempo, nell'ordine GG/MM/AAAA, per ogni singolo progetto, relativi alle attività professionali.

4) Castrignanò Paolo

La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, all'unanimità decide di attivare il soccorso istruttorio in quanto non sono espressamente indicate le valutazioni, le specifiche e la durata dei titoli di studio e dei corsi.

5) Difonte Antonio Matteo

La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, rileva che il titolo di studio dichiarato non rispetta i requisiti di cui all'art 3 dell'avviso approvato con D.D. 120/2020.



6) Davide Mariagiulia

La Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, all'unanimità decide di attivare il soccorso istruttorio in quanto non sono espressamente indicati i periodi di tempo, nell'ordine GG/MM/AAAA, per ogni singolo progetto, relativi alle attività professionali.

La Commissione si scoglie e l'incontro si conclude alle ore 12:36.

Il presente verbale, composto da n. 4 facciate, viene condiviso e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Ing. Alessio Piscotti



PISCOTTI
ALESSIO
23.07.2020
14:40:54
UTC

Il Presidente di Commissione

Dott. Giovanni Tarquinio

Firmato digitalmente da:Giovanni Tarquinio
Organizzazione:REGIONE PUGLIA/80017210727
Data:24/07/2020 08:12:43

I Componenti

Ing. Adriana Maria Lotito



LOTITO ADRIANA MARIA
23.07.2020 15:32:59 UTC

Dott.ssa Stella Serrati



SERRATI STELLA
23.07.2020
15:07:14 UTC



Verbale n. 2

(03 agosto 2020)

Oggetto: Progetto Interreg Grecia – Italia 2014/2020 “AI SMART” – Avviso pubblico approvato con determinazione n. 120/2020 – Seduta Commissione di valutazione delle candidature nominata con D.D. n. 142 del 20/07/2020.

In data 3 agosto 2020, alle ore 09:30, a seguito di regolare convocazione avvenuta con mail del 30 luglio 2020 delle ore 09:31 da parte del Dirigente del Servizio Affari Generali, afferente al Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, Dott. Giovanni Tarquinio, presso l'ufficio dello stesso, sede regionale di Bari – Via Gentile, 52 - III piano, in seguito all'attivazione del soccorso istruttorio così come descritto nel Verbale n. 1 del 23 luglio 2020, ha luogo la seconda riunione della Commissione nominata con D.D. n. 142 del 20 luglio 2020 al fine di valutare le integrazioni alle candidature pervenute a seguito di regolare avviso pubblico approvato con D.D. n. 120 del 30 giugno 2020.

Sono presenti:

Dott. Giovanni Tarquinio, Dirigente Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di delegato del Direttore del medesimo dipartimento per effetto della DGR n. 1876/2019, in qualità di **presidente**;

Ing. Adriana Maria Lotito; funzionario in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di **componente**, in qualità di delegato del Dirigente del Servizio Affari Generali, Servizio proponente;

Dott.ssa Stella Serrati, funzionario in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di **componente**, in sostituzione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione;

Ing. Alessio Piscotti, funzionario in servizio presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di **segretario**.

Premesso che:

- al fine di continuare a garantire l'efficiente coordinamento delle attività relative al suddetto progetto di cooperazione internazionale ed aventi carattere tecnico, amministrativo e finanziario, inclusa la gestione dei rapporti con i partner greci, con i membri del Segretariato Congiunto e dell'Autorità di Gestione nonché con le amministrazioni comunali pugliesi coinvolte in qualità di “aree pilota”, con determinazione n. 120 del 30/06/2020 è stato indetto, ai sensi del R.R. n. 11/2009, lo “Avviso pubblico per la selezione e successivo reclutamento con contratto di lavoro autonomo di n. 1 esperto cui affidare l'incarico di Project Manager del progetto Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 denominato “AI SMART”” stabilendo che, dati i tempi estremamente ristretti, la procedura



di selezione dell'esperto da incaricare si svolgerà con procedura semplificata ai sensi dell'articolo 6 del medesimo regolamento regionale;

- l'Avviso di cui al punto precedente è stato pubblicato sul BURP n. 96 del 02/07/2020 indicando le ore 12:00 del decimo giorno dalla pubblicazione quale termine ultimo per la presentazione delle candidature;
- alle ore 12:00 del giorno 11/07/2020 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature riferite all'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020;
- con mail del 22 luglio 2020, ore 09:59, il Responsabile del Procedimento, Arch. Tiziana Pagone, nominato con D.D. n. 71/2020 ai sensi della L. 241/90 art. 5, ha reso edotti i componenti della commissione di cui sopra allegando alla stessa le candidature pervenute e di seguito riportate:

1) Maddaluno Pasqua – ID 36094 – prot. n. 5292 del 07/07/2020 – data arrivo il 07/07/2020, ore 13:52;

2) Mali Matilda – ID 36113 - prot. n. 5313 del 08/07/2020 - data arrivo il 08/07/2020, ore 00:14;

3) Ameli Alessandro – ID 36235 - prot. n. 5393 del 13/07/2020 - data arrivo il 10/07/2020, ore 15:37;

4) Castrignanò Paolo – ID 36243 - prot. n. 5386 del 13/07/2020 - data arrivo il 10/07/2020, ore 19:14;

5) Difonte Antonio Matteo – ID 36246 - prot. n. 5385 del 13/07/2020 - data arrivo il 11/07/2020, ore 10:40;

6) Davide Mariagiulia – ID 36247 – prot. n. 5384 del 13/07/2020 - data arrivo il 11/07/2020, ore 11:49.

e allegando inoltre:

- pre istruttoria delle candidature pervenute con prot. n. 5713 del 22/07/2020;
- documentazione inviata a seguito del ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.
- il Dott. Giovanni Tarquinio, nel momento dell'insediamento della Commissione, ha consegnato a mano la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi acquisita successivamente agli atti con prot. n. 5778 del 23/07/2020;
- con mail del 22 luglio 2020 ore 13:29, acquisita con prot. n. 5745, l'Ing. Adriana Maria Lotito ha inoltrato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché l'accettazione dell'incarico quale componente di Commissione di valutazione;
- con mail del 22 luglio 2020 ore 11:15, acquisita con prot. n. 5751, e successiva integrazione con mail del 22 luglio 2020 ore 13:05, acquisita con prot. n. 5748, la Dott.ssa Stella Serrati ha inoltrato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché l'accettazione dell'incarico quale componente di Commissione di valutazione;



- con mail del 22 luglio 2020 ore 14:33, acquisita con prot. n. 5741, l'Ing. Alessio Piscotti ha inoltrato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e conflitto di interessi nonché l'accettazione dell'incarico quale segretario di Commissione di valutazione.

Considerato che:

- nel corso dell'incontro avvenuto in data 23 luglio 2020 la commissione, visti i CV dei candidati, all'unanimità, ha ritenuto opportuno attivare il soccorso istruttorio in quanto gli stessi presentavano delle mancanze, così come indicato nel Verbale n.1, tali da non consentire una corretta valutazione ed attribuzione del punteggio;
- il candidato Difonte Antonio Matteo è stato escluso dalla procedura in oggetto in quanto la Commissione, visti i contenuti del curriculum vitae del candidato, ha rilevato che il titolo di studio dichiarato non rispetta i requisiti di cui all'art 3 dell'avviso approvato con D.D. 120/2020;
- con note prot. nn. 5917, 5916, 5914, 5913 e 5915 del 27 luglio 2020 il Responsabile del Procedimento, Arch. Tiziana Pagone, ha informato i candidati dell'avvenuta attivazione del soccorso istruttorio invitandoli a provvedere all'invio delle integrazioni richieste, così come riportato nel Verbale n. 1 del 23 luglio 2020;
- con PEC del 30 luglio 2020, ore 09:59, inviata tramite indirizzo PEC del Dipartimento, il Responsabile del Procedimento, Arch. Tiziana Pagone ha reso edotti i componenti della commissione di cui sopra allegando alla stessa le integrazioni alle candidature pervenute e di seguito riportate:
 - 1) **Maddaluno Pasqua** – prot. n. 5930 del 28/07/2020;
 - 2) **Mali Matilda** – prot. n. 6044 del 30/07/2020;
 - 3) **Ameli Alessandro** – prot. n. 5933 del 28/07/2020;
 - 4) **Castrignanò Paolo** – prot. n. 6043 del 30/07/2020;
 - 6) **Davide Mariagiulia** – prot. n. 6039 del 29/07/2020;

e allegando inoltre:

- Nota di trasmissione con prot. n. 6046 del 30/07/2020;

Considerato altresì:

- che per mera comodità, la Commissione, in relazione alla tabella dei criteri di valutazione, alla voce "*Attività professionale svolta e desumibile dal curriculum vitae*", suddivisa in due aree, decide di indicare con la lettera "D" la prima e con lettera "E" la seconda.
- che i periodi di possibili sovrapposizioni tra più di una esperienza professionale, relativi alla lettera E, sono stati considerati una sola volta.

Tutto ciò premesso, la Commissione, alle ore 10:00, si insedia e, a seguito delle integrazioni pervenute, procede nuovamente alla valutazione dei CV allegati alle candidature nel seguente modo:



1) Maddaluno Pasqua:

| TITOLI DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|-------------------------|------------------------|
| A | 10 |
| B | 0 |
| C | 1 |
| | Parziale: 11/20 |

| ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA E DESUMIBILE DAL CV | PUNTEGGIO |
|---|--------------------------|
| D | 50 |
| E | 24,3 |
| | Parziale: 74,3/80 |

| | |
|---------------|-----------------|
| TOTALE | 85,3/100 |
|---------------|-----------------|

2) Mali Matilda

| TITOLI DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|-------------------------|-----------------------|
| A | 6 |
| B | 2 |
| C | 0 |
| | Parziale: 8/20 |

| ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA E DESUMIBILE DAL CV | PUNTEGGIO |
|---|------------------------|
| D | 50 |
| E | 30 |
| | Parziale: 80/80 |

| | |
|---------------|---------------|
| TOTALE | 88/100 |
|---------------|---------------|



3) Ameli Alessandro

| TITOLI DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|-------------------------|------------------|
| A | 10 |
| B | 0 |
| C | 0 |
| Parziale: 10/20 | |

| ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA E DESUMIBILE DAL CV | PUNTEGGIO |
|---|------------------|
| D | 0 |
| E | 13,5 |
| Parziale: 13,5/80 | |

| | |
|---------------|-----------------|
| TOTALE | 23,5/100 |
|---------------|-----------------|

4) Castrignanò Paolo

| TITOLI DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|-------------------------|------------------|
| A | 8 |
| B | 4 |
| C | 0 |
| Parziale: 12/20 | |

| ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA E DESUMIBILE DAL CV | PUNTEGGIO |
|---|------------------|
| D | 31 |
| E | 27 |
| Parziale: 58/80 | |

| | |
|---------------|---------------|
| TOTALE | 70/100 |
|---------------|---------------|



6) Davide Mariagiulia

| TITOLI DI STUDIO | PUNTEGGIO |
|------------------------|-----------|
| A | 10 |
| B | 0 |
| C | 0 |
| Parziale: 10/20 | |

| ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA E DESUMIBILE DAL CV | PUNTEGGIO |
|---|-----------|
| D | 0 |
| E | 5,1 |
| Parziale: 5,1/80 | |

| | |
|---------------|-----------------|
| TOTALE | 15,1/100 |
|---------------|-----------------|

Esaminate le candidature pervenute e valutati i titoli rinvenuti dall'analisi del curriculum vitae, la commissione formula la seguente graduatoria:

| CANDIDATI | PUNTEGGIO |
|--------------------|-----------|
| MALI Matilda | 88/100 |
| MADDALUNO Pasqua | 85,3/100 |
| CASTRIGNANÒ Paolo | 70/100 |
| AMELI Alessandro | 23,5/100 |
| DAVIDE Mariagiulia | 15,1/100 |

La Commissione si scoglie e l'incontro si conclude alle ore 11:37

Il presente verbale, composto da n. 6 facciate, viene condiviso e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Ing. Alessio Piscotti



PISCOTTI
ALESSIO
03.08.2020
13:00:41
UTC


Il Presidente di Commissione

Dott. Giovanni Tarquinio


Firmato digitalmente da: Giovanni Tarquinio
Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727
Data: 03/08/2020 14:54:40

I Componenti

Ing. Adriana Maria Lotito

 LOTITO ADRIANA MARIA
03.08.2020 12:46:58 UTC

Dott.ssa Stella Serrati

 SERRATI STELLA
03.08.2020
12:41:36 UTC

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

**per il conferimento dell'incarico di Project Manager del progetto strategico
Interreg Grecia – Italia 2014/2020 denominato “AI SMART” come da Avviso pubblico
approvato ed indetto con atto dirigenziale n. 120 del 30/06/2020**

L'anno 20___, il giorno ___ del mese di _____, presso la sede della Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (di seguito “Dipartimento”) sita in Bari alla via G. Gentile n. 52, viene sottoscritto il presente contratto di lavoro autonomo

tra

la Regione Puglia, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro n. 33, C.F. 8001720727, rappresentata dal Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento, dott. Giovanni Tarquinio,

e

il/la dott./dott.ssa _____ (di seguito “Professionista”), nato/a a _____
il ___/___/___ e residente in _____ alla via/strada/corso _____, n.
_____, C.F. _____, partita IVA n. _____, alle condizioni di seguito riportate.

Premesso che:

- il Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014/2020 contribuisce, attraverso i progetti strategici, all'attuazione delle politiche definite nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 e della Strategia Macro - regionale Adriatico - Ionica. Esso persegue le seguenti priorità:
 1. innovazione e competitività destinata a fornire servizi di sostegno all'innovazione e allo sviluppo di cluster e sostenere l'incubazione di piccole e medie imprese innovative;
 2. gestione integrate dell'ambiente finalizzata alla valorizzazione del patrimonio culturale e delle risorse naturali, al miglioramento dei piani di governance per la biodiversità degli ecosistemi costieri e rurali e allo sviluppo di tecnologie innovative per la protezione ambientale e per la riduzione dell'inquinamento marino;
 3. sistema sostenibile dei trasporti finalizzato a favorire l'uso di energie alternative e soluzioni green nei trasporti ed incentivare il traffico merci e persone con investimenti, anche strutturali, nei settori del trasporto aereo, navale e mobilità urbana sostenibile e con soluzioni ICT;
- alla Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, in qualità di leader partner, è affidato il compito di garantire l'attuazione del progetto strategico Interreg V-A Grecia - Italia 2014/2020 denominato “AI SMART” e il raggiungimento dei relativi obiettivi e target di spesa previsti;
- in conformità a quanto prescritto all'articolo 7 del D.Lgs n. 165/2001 e smi, con determinazione 009_DIR_2020_00120 del 30/07/2020 del Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento è stato approvato e contestualmente indetto “Avviso pubblico per la selezione e successivo reclutamento con contratto di lavoro autonomo di n. 1 esperto cui affidare l'incarico di Project Manager del progetto Interreg “AI SMART”” da effettuarsi con procedura comparativa ai sensi del R.R. n. 11/2009;

- con successiva determinazione 009_DIR_2020_-----_Determinazione del __/__/____ del Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento sono stati approvati gli atti e le graduatorie finali della selezione pubblica indetta con l'atto dirigenziale di cui al punto precedente;
- con l'atto dirigenziale di cui al punto immediatamente precedente il/la candidato/a vincitore/vincitrice della procedura selettiva *de qua* per l'affidamento dell'incarico di Project Manager del progetto strategico Interreg V-A Grecia - Italia 2014/2020 denominato "AI SMART" è stato/a dichiarato/a il/la dott./dott.ssa _____;
- che le parti hanno attentamente valutato l'oggetto, le modalità, i tempi ed i luoghi degli impegni che intendono reciprocamente assumere con la sottoscrizione del presente contratto.

Art. 1 - Premesse

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 – Oggetto dell'affidamento

- 1) La Regione Puglia, come sopra rappresentata, nell'ambito del progetto strategico Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 denominato "AI SMART", affida al/alla dott./dott.ssa _____ l'incarico di lavoro autonomo di natura professionale per lo svolgimento delle mansioni di Project Manager del predetto progetto di cooperazione internazionale come descritte nell'Avviso allegato alla determinazione n. 120/2020.
- 2) Si specifica che l'incarico di cui al comma precedente costituisce prestazione professionale straordinaria e temporanea poiché strettamente legata al periodo di attuazione del citato progetto "AI SMART" la cui data ufficiale di conclusione è stata fissata per il giorno 30/06/2022 salvo eventuali proroghe.

Art. 3 - Durata e condizioni di recesso

- 1) L'efficacia del presente contratto decorre dal giorno della sottoscrizione dello stesso.
- 2) Il contratto avrà durata fino alla data di conclusione ufficiale del predetto progetto Interreg "AI SMART" fissata per il giorno 30/06/2022, fatte salve eventuali proroghe del progetto stesso.
- 3) Il presente contratto si risolverà automaticamente alla data di conclusione ufficiale del predetto progetto Interreg "AI SMART" fissata per il giorno 30/06/2022.
- 4) Non è ammesso il rinnovo del presente contratto di lavoro autonomo.
- 5) L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare le attività oggetto dell'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
- 6) Il presente contratto è soggetto alle seguenti condizioni di recesso:
 - a. il Dipartimento si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi in posta elettronica certificata, dal contratto corrispondendo al collaboratore il compenso determinato proporzionalmente al periodo di lavoro svolto;
 - b. il collaboratore può recedere anticipatamente dal contratto con un preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi in posta elettronica certificata ed in tal caso il compenso da liquidare sarà determinato

proporzionalmente al periodo di lavoro svolto; nel caso di mancato rispetto del termine di preavviso, al collaboratore sarà applicata, a titolo di penale, una detrazione pari al 15% di quanto spettante.

Art. 4 - Modalità di esecuzione della prestazione

- 1) Il Professionista si impegna a fornire la propria prestazione, avente ad oggetto le attività previste dall'Avviso approvato con determinazione n. 120/2020, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando il proprio lavoro autonomo nell'ordinario ciclo di lavoro del Dipartimento, in funzione del migliore perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali.
- 2) L'incarico oggetto del contratto dovrà essere svolto, senza alcun vincolo di subordinazione, con piena autonomia da parte del Professionista incaricato sia in ordine alla definizione ed organizzazione delle modalità di esecuzione della prestazione sia con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.
- 3) La Regione Puglia si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del Professionista gli strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento delle attività sopra citate.
- 4) Quando l'incarico viene svolto presso la Regione, dovranno essere rispettati gli orari di apertura e chiusura delle sedi, nonché i giorni di chiusura delle stesse. Potranno inoltre essere pattuiti momenti di necessaria presenza del Professionista presso altre sedi della Regione o presso altri enti che collaborano al progetto, in ragione delle esigenze di lavoro.
- 5) Il Professionista gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione garantendo che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato.

Art. 5 - Compenso, modalità di pagamento, verifica delle attività svolte

- 1) Per l'incarico oggetto del presente contratto è stabilito un compenso lordo annuo di euro _____ (_____) onnicomprensivo; solo il contributo previdenziale integrativo del 4%, se richiesto e dovuto, e l'IVA, se dovuta in base al regime tributario spettante al Professionista, saranno corrisposti in aggiunta da parte della Regione Puglia.
- 2) Il pagamento del compenso sarà effettuato ratealmente su base trimestrale, previa trasmissione da parte del Professionista incaricato al Dipartimento di un resoconto delle attività svolte nel trimestre. Entro 5 (cinque) giorni lavorativi (escluso il sabato) dalla ricezione del resoconto trimestrale, il citato Dipartimento può richiedere una sola volta integrazioni o chiarimenti al Professionista incaricato che è tenuto a fornirli. Decorso il suddetto termine di 5 (cinque) giorni, ovvero dopo la trasmissione delle integrazioni e chiarimenti, il Professionista può trasmettere apposita fatturazione elettronica per le prestazioni fornite nel trimestre che la Regione Puglia provvederà a liquidare secondo le modalità ed i tempi prescritti dall'art. 1 del D. Lgs n. 192/2012.
- 3) Su richiesta del Dipartimento, in base alle esigenze organizzative e di monitoraggio dell'incarico assegnato, il resoconto delle attività svolte e la relativa fatturazione dovranno essere effettuate con cadenza inferiore a quella trimestrale.
- 4) Le missioni in Italia ed all'estero del Professionista incaricato dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente del servizio Affari Generali del Dipartimento e saranno organizzate a totale cura e spese dell'incaricato; i costi sostenuti saranno rimborsati, previa presentazione di idonea documentazione fiscale e probatoria, nei limiti previsti dal regolamento interno della Regione Puglia ed i

relativi rimborsi, che saranno dettagliati e richiesti nell'ambito dei suddetti resoconto e fatturazione, sono da considerarsi a parte rispetto al trattamento economico annuo di cui al comma 1 del presente articolo.

- 5) Ogni corresponsione da parte della Regione Puglia a favore dell'esperto incaricato sarà rendicontata a valere sulle risorse stanziata nell'ambito del progetto strategico Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 denominato "AI SMART".

Art. 6 - Condizioni d'incompatibilità, divieto di cumulo, riservatezza e responsabilità

- 1) Il Professionista incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico *de quo*, in nessuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti ed in particolare dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia di cui alla D.G.R. n. 1423 del 04/07/2014.
- 2) La prestazione professionale oggetto del presente contratto è incompatibile, e comporta la risoluzione immediata del rapporto, nel caso in cui il Professionista venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:
 - svolgimento di incarichi presso strutture pubbliche, private o del terzo settore beneficiarie a qualsiasi titolo di contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte della Regione;
 - divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o di notizie riguardanti le attività della Regione Puglia;
 - accertamento di documentazione insufficiente o non veritiera nell'ambito di quella depositata presso il Dipartimento a comprova del possesso dei requisiti di ammissibilità e delle qualifiche aggiuntive indicate nel curriculum ai fini della procedura di selezione di cui alle premesse del presente contratto;
 - ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'Amministrazione Regionale;
 - la sopravvenuta impossibilità di rendere la prestazione oggetto dell'incarico;
 - la morte, interdizione, inabilità del Professionista;
 - la rinuncia del Professionista;
 - il danneggiamento o furto dei beni regionali.
- 3) Il Professionista dichiara esplicitamente di essere a conoscenza che l'attività svolta per l'Amministrazione Regionale è incompatibile con qualsiasi altra forma di collaborazione con Società, Studi professionali o singoli professionisti che sottoscrivono o presentano progetti per i quali viene richiesto il finanziamento nell'ambito del Fondo FESR per la Programmazione 2014-2020, pena la revoca dell'incarico e la risoluzione del presente contratto.
- 4) Qualora si dovesse verificare una delle suddette cause di risoluzione del rapporto di collaborazione, ovvero qualora dovesse sussistere, nell'attività del Professionista, una inadempienza rispetto a quanto previsto dal presente contratto, il Dirigente del servizio Affari Generali del Dipartimento provvederà a notificare la contestazione all'interessato, specificando i termini delle violazioni e adottando, in casi di urgenza, i provvedimenti del caso.
- 5) Il Professionista incaricato è tenuto alla riservatezza dei dati e delle informazioni acquisite presso il Dipartimento in ragione dello svolgimento delle attività previste dal presente contratto e si impegna altresì a non rivelare informazioni e dati di qualsiasi natura acquisiti o comunque conosciuti, e a non

compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'amministrazione regionale, anche dopo il periodo successivo alla cessazione della collaborazione.

- 6) Il Professionista incaricato sarà altresì ritenuto responsabile di ritardi e/o anomali, ad egli/ella chiaramente imputabili, nella attuazione del presente contratto.

Art. 7 – Proprietà dei risultati e domicilio

- 1) Tutti gli elaborati realizzati dal Professionista nell'ambito delle attività di collaborazione di cui al presente contratto resteranno di piena ed esclusiva proprietà della Regione Puglia che ne potrà fare ogni uso e disporre anche la pubblicazione.
- 2) A tutti gli effetti di legge ed ai fini del presente contratto, la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio dichiara di essere domiciliata in Bari alla via G. Gentile n. 52, mentre il/la dott./dott.ssa _____ dichiara di essere domiciliato/a in _____ alla via/strada/corso _____ n. _____.

Art. 8 – Sicurezza sul lavoro

- 1) La Regione Puglia si impegna al rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dando piena attuazione agli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia (D.Lgs n. 81/2008 e smi).
- 2) La Regione Puglia è esente da qualsiasi responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose nel corso del rapporto contrattuale.

Art. 9 – Norme di rinvio, controversie e spese di registrazione

- 1) Per quanto non espressamente convenuto, le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile e a quelle previste da leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili al caso previsto nel presente contratto.
- 2) Le parti convengono di definire in via bonaria le eventuali questioni che possono insorgere dall'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente contratto. Una volta esperita la via bonaria senza risultati, per le controversie viene stabilita la competenza assoluta del Tribunale di Bari.
- 3) Il presente contratto, sottoscritto in n. 3 (tre) originali, è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

- 1) Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, del D. Lgs n. 101/2018 e delle altre disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali, la Regione Puglia informa il Professionista incaricato che i suoi dati personali, oltre ad essere trattati dal Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, potranno essere comunicati anche a parti terze, intendendo con ciò tutti quegli enti, istituzioni, società che sono strumentali alle attività della Regione o che sono titolari, per legge e/o regolamento, alla necessaria conoscenza e/o gestione dei medesimi.
- 2) Con la sottoscrizione del presente contratto, il Professionista incaricato dichiara di essere stato informato di quanto sopra e di essere consapevole che il responsabile del trattamento dei dati è il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio.



3) La Regione Puglia si impegna ad utilizzare i dati, le informazioni ed ogni altro elemento acquisito con la candidatura del Professionista incaricato esclusivamente ai fini del presente contratto, garantendo la sicurezza e la privacy dei dati anche quando trattati con mezzi automatici e/o manuali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003.

Letto, approvato e sottoscritto.

Bari, lì __/__/____

REGIONE PUGLIA

**Dirigente Servizio Affari Generali
del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana,
Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio**

Dott. Giovanni Tarquinio

PROFESSIONISTA INCARICATO

Dott./Dott.ssa _____

Agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, il/la sottoscritto/a incaricato/a dichiara di approvare specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli del presente contratto:

- Art. 3 - Durata e condizioni di recesso;
- Art. 4 - Modalità di esecuzione della prestazione;
- Art. 6 - Condizioni d'incompatibilità, divieto di cumulo, riservatezza e responsabilità.

PROFESSIONISTA INCARICATO

Dott./Dott.ssa _____



ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO PER IL RUOLO DI PROJECT MANAGER DEL PROGETTO STRATEGICO INTERREG V-A GRECIA – ITALIA 2014/2020 DENOMINATO “AI SMART”

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ___/___/____
e residente in _____ alla via/strada/corso _____, n. _____, C.F.

- conferma di aver ricevuto, con pec del ___/___/____, notifica formale della determinazione dirigenziale n. ___ del ___/___/____, avente ad oggetto “Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014 -2020 – Progetto “AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network” – CUP B39F19000260007 – MIS code: 5041594 – Avviso pubblico indetto con determinazione n. 120/2020 - Approvazione graduatoria definitiva, accertamento delle entrate e impegno di spesa, approvazione schema di contratto, nomina vincitore e conferimento dell’incarico”;
- dichiara di aver letto le condizioni contrattuali previste nello schema di contratto (allegato a alla su citata determinazione dirigenziale);
- dichiara di accettare l’incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo presso la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio per il ruolo di Project Manager del progetto strategico Interreg V-A Grecia - Italia 2014/2020 denominato “AI SMART”;
- correda la presente con la “Dichiarazione sull’insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all’articolo 20, comma 1, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39” allegata (Allegato B) alla determinazione n. 120/2020;
- allega alla presente copia sottoscritta di un proprio documento di identità in corso di validità;
- dichiara la propria disponibilità alla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo nella data e nel luogo che gli/le saranno comunicati.

In fede, (luogo e data) _____

Dott./Dott.ssa _____